|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к приказу Департамента по недропользованию  по Уральскому федеральному округу  от « 05 » мая 2012 г. № 215 |
|  |  |

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

для проведения Департаментом по недропользованию по  
 Уральскому федеральному округу открытого конкурса на право заключения государственного контракта

в 2012 году на выполнение работ по геологическому изучению недр и воспроизводству минерально-сырьевой базы твердых полезных ископаемых Российской Федерации

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧАСТЬ I.** | **КОНКУРС** | **3** |
| РАЗДЕЛ I.1. | Приглашение к участию в конкурсе. | 3 |
| РАЗДЕЛ I.2. | Общие условия проведения конкурса | 4 |
| РАЗДЕЛ I.3. | Информационная карта конкурса | 25 |
| РАЗДЕЛ I.4. | Образцы форм и документов для заполнения участниками размещения заказа | 32 |
| I.4.1. | Форма описи документов, предоставляемых для участия в конкурсе | 32 |
| I.4.2. | Форма заявки на участие в конкурсе | 34 |
| 1.4.2.1. | Форма предложения Участника размещения заказа о цене Государственного контракта | 36 |
| I.4.2.2. | Форма предложения Участника размещения заказа о качестве работ | 37 |
| 1.4.2.3. | Форма сведений о квалификации Участника размещения заказа | 39 |
| I.4.2.3.1. | Форма сведений об опыте Участника размещения заказа в проведении работ подобных целевому назначению и задачам, в работах заявленных Заказчиком по объекту конкурсного размещения (деловая репутация) | 39 |
| I.4.2.3.2. | Сведения о квалификации конкретных исполнителей работ (трудовых ресурсов) | 39 |
| I.4.2.3.3. | Сведения о наличии у участника размещения заказа или его субподрядчика производственных мощностей и технологического оборудования | 39 |
| I.4.3. | Форма анкеты участника размещения заказа | 40 |
| I.4.4. | Форма доверенности на уполномоченное лицо, имеющее право подписи документов организации-участника размещения заказа | 42 |
| I.4.5 | Форма запроса на разъяснение положений Конкурсной документации | 43 |
| РАЗДЕЛ I.5 | Обоснование начальной (максимальной) цены контракта по объекту:  № 1-124/12 «Ревизионно-поисковые работы на палеодолинный тип месторождений на Миасской и Варгашинско-Петуховской площадях Зауралья» | 44 |
|  |  |  |
| **ЧАСТЬ II.** | **ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА** |  |
|  | на выполнение работ по объекту № 1-124/12 *«Ревизионно-поисковые работы на палеодолинный тип месторождений на Миасской и Варгашинско-Петуховской площадях Зауралья»* | 47 |
| **ЧАСТЬ III.** | **ТЕХНИЧЕСКОЕ (ГЕОЛОГИЧЕСКОЕ) ЗАДАНИЕ** |  |
|  | на выполнение работ по объекту № 1-124/12 *«Ревизионно-поисковые работы на палеодолинный тип месторождений на Миасской и Варгашинско-Петуховской площадях Зауралья»* | 55 |

**ЧАСТЬ I. КОНКУРС**

**РАЗДЕЛ I.1. ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ**

**Уважаемые дамы и господа!**

Настоящим приглашаются к участию в конкурсе, полная информация о котором указана в извещении о проведении конкурса и [***Информационной карте конкурса***](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН), любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут скачать полный комплект настоящей Конкурсной документации в электронном виде бесплатно с официального сайта [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru). Заказчик не несет ответственности за качество скачивания Конкурсной документации.

На основании заявления на получение Конкурсной документации любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме или в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления экземпляр Конкурсной документации на бумажном носителе предоставляется заинтересованному лицу или курьеру заинтересованного лица, либо отправляется по почте. При этом Заказчик не несет ответственности за своевременную доставку Конкурсной документации заинтересованному лицу или за ее утерю.

На официальном сайте, указанном в [***Информационной карте конкурса***](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН), будут размещаться все разъяснения, касающиеся положений настоящей Конкурсной документации, а также все изменения Конкурсной документации в случае возникновения таковых.

Все изменения Конкурсной документации будут направляться заказными письмами всем Участникам размещения заказа, которым была предоставлена Конкурсная документация в письменной форме.

Обращаем Ваше внимание на то, что Участники размещения заказа, скачавшие комплект Конкурсной документации на официальном сайте и не направившие Заказчику информацию о скачивании Конкурсной документации с официального сайта, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте изменений Конкурсной документации. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не получения такими Участниками размещения заказа изменений Конкурсной документации. ***Примечание: В случае, если Участник размещения заказа желает присутствовать на процедуре вскрытия конвертов или подать заявку на участие в конкурсе в день окончания подачи заявок непосредственно перед вскрытием конвертов, Участнику размещения заказа необходимо заранее (не менее, чем за 1 рабочий день) сообщить об этом Заказчику для оформления пропуска.***

**РАЗДЕЛ I.2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

**Содержание**

[**1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ 5**](#_Toc165972261)

[**1.1. Законодательное регулирование 5**](#_Toc165972262)

[**1.2. Заказчик 5**](#_Toc165972263)

[**1.3. Предмет конкурса. Место и сроки выполнения работ 5**](#_Toc165972264)

[**1.4. Начальная (максимальная) цена контракта 5**](#_Toc165972265)

[**1.5. Источник финансирования и порядок оплаты 5**](#_Toc165972266)

[**1.6. Требования к Участникам размещения заказа 5**](#_Toc165972267)

[**1.7. Привлечение субподрядчиков 6**](#_Toc165972268)

[**1.8. Затраты на подготовку заявки на участие в конкурсе 6**](#_Toc165972269)

[**1.9. Преференции 6**](#_Toc165972270)

[**2. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ 6**](#_Toc165972271)

[**2.1. Содержание Конкурсной документации**](#_Toc165972272) **8**

**2.2. Получение Конкурсной документации………………………………………………………………..……. 8**

[**2.3. Разъяснение положений Конкурсной документации 8**](#_Toc165972273)

[**2.4. Внесение изменений в Конкурсную документацию 8**](#_Toc165972274)

[**2.5 Внесение изменений в извещение 9**](#_Toc165972275)

[**2.6. Отказ от проведения конкурса 9**](#_Toc165972276)

[**3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ 9**](#_Toc165972277)

[**3.1. Формы заявки на участие в конкурсе 9**](#_Toc165972278)

[**3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе 9**](#_Toc165972279)

[**3.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе 10**](#_Toc165972280)

[**3.4. Цена и валюта заявки на участие в конкурсе 11**](#_Toc165972281)

[**3.5. Требования к описанию подлежащих выполнению работ 12**](#_Toc165972282)

[**3.6. Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе 12**](#_Toc165972283)

[**4. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ 13**](#_Toc165972284)

[**4.1. Срок подачи и регистрации заявок на участие в конкурсе 13**](#_Toc165972285)

[**4.2. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе 13**](#_Toc165972286)

[**4.3 Изменения заявок на участие в конкурсе 14**](#_Toc165972287)

[**4.4. Отзыв заявок на участие в конкурсе 14**](#_Toc165972288)

[**4.5. Заявки на участие в конкурсе, поданные с опозданием 14**](#_Toc165972289)

[**4.6. Срок действия заявок на участие в конкурсе 15**](#_Toc165972290)

[**5. ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ……………………………..15**](#_Toc165972292)

[**5.1. Порядок вскрытия конвертов 15**](#_Toc165972293)

[**5.2. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе и допуск к участию в конкурсе 16**](#_Toc165972294)

[**5.3. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе 18**](#_Toc165972295)

[**6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСА И ИЗВЕЩЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ 19**](#_Toc165972296)

[**6.1. Порядок принятия решения о заключении государственного контракта 19**](#_Toc165972297)

[**6.2. Публикация результатов конкурса 19**](#_Toc165972298)

[**7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА 20**](#_Toc165972299)

[**7.1. Срок заключения контракта 20**](#_Toc165972300)

[**7.2. Условия заключения контракта 20**](#_Toc165972301)

[**7.3. Обеспечение исполнения обязательств по контракту 20**](#_Toc165972302)

[**7.4. Права и обязанности победителя конкурса 22**](#_Toc165972303)

[**7.5. Права и обязанности Заказчика 22**](#_Toc165972304)

**1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

**1.1. Законодательное регулирование**

**1.1.1.** Настоящая Конкурсная документация подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее –Федеральный закон № 94-ФЗ), Законом РСФСР от 22 марта 1991г. № 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках», Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2009 № 722 «Об утверждении правил оценки заявок на участие в конкурсе на право заключить государственный или муниципальный контракт на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд» (далее - постановлением Правительства Российской Федерации № 722), Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяет порядок и основные процедуры проведения открытого конкурса.

1.1.2. В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение конкурса регулируется настоящей Конкурсной документацией.

**1.2. Заказчик,** указанный в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН), проводит конкурс, предмет и условия которого указаны в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН), в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей Конкурсной документации**.**

**1.3. Предмет конкурса. Место и сроки выполнения работ**

**1.3.1.** Открытый конкурс на право заключения государственного контрактав 2012 году на выполнение работ по геологическому изучению недр и воспроизводству минерально-сырьевой базы твердых полезных ископаемых Российской Федерации.

1.3.2. Заказчик выберет исполнителя работ, в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в Конкурсной документации.

1.3.3. Победивший в конкурсе Участник размещения заказа должен будет выполнять работы, входящие в предмет государственного контракта, в месте и в течение периода, указанных в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН)*,* по цене, указанной в его заявке на участие в конкурсе.

**1.4. Начальная (максимальная) цена контракта**

1.4.1. Начальная (максимальная) цена контрактов указана в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН). Данная цена не может быть превышена при заключении государственного контракта по итогам конкурса.

1.4.2. Обоснование начальной (максимальной) цены государственного контракта (цены лота) указано в *Разделе I.5. Конкурсной документации*

**1.5. Источник финансирования и порядок оплаты**

1.5.1. Финансирование государственного контракта на выполнение работ, который будет заключен по результатам данного конкурса, будет осуществляться из источника (ов), указанного (ых) в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН).

1.5.2. Порядок оплаты за выполненные работы определяется в проекте государственного контракта, приведенном в Конкурсной документации, и указан в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН).

**1.6. Требования к Участникам размещения заказа**

1.6.1. В настоящем конкурсе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

1.6.2. Участник размещения заказа должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

1.6.2.1. Требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом конкурса:

а) наличие действующих лицензий/сертификатов на выполнение работ по предмету конкурса (если деятельность лицензируется/сертифицируется);

б) соответствие другим требованиям, указанным в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН).

1.6.2.2. Требованию о непроведении ликвидации Участника размещения заказа – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

1.6.2.3. Требованию о неприостановлении деятельности Участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

1.6.2.4. Требованию об отсутствии у Участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято.

1.6.3. Если указано в [*Информационной карте конкурса*](#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН)*,* Государственный заказчик устанавливает дополнительные требования к участникам размещения заказа:

1.6.3.1. Об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа;

1.6.3.2. Об обладании участниками размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением государственного контракта Государственный заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности.

**1.7. Привлечение субподрядчиков**

1.7.1. Участник размещения заказа может для выполнения работ по предмету конкурса привлечь субподрядчиков в случае, если это допускается в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН)*.*

**1.8. Затраты на подготовку заявки на участие в конкурсе**

1.8.1. Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой заявки и участием в конкурсе. Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательства в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается процесс торгов.

**1.9. Преференции**

1.9.1. В случае если Заказчик установил преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов, то сведения о предоставлении вышеуказанных преимуществ содержатся в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН). Преимущества к данным категориям лиц устанавливаются в отношении предлагаемой цены контракта в размере процента, указанного в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН).

**2. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**2.1. Содержание Конкурсной документации**

Конкурсная документация включает перечисленные ниже документы, а также изменения, выпускаемые в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Раздела.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Часть I*** | ***Конкурс*** |
| Раздел I.1 | Приглашение к участию в конкурсе |
| Раздел I.2 | Общие условия проведения конкурса |
| Раздел I.3 | Информационная карта конкурса |
| Раздел I.4 | Образцы форм и документов для заполнения Участниками размещения заказа |
| I.4.1. | Форма описи документов, представляемых для участия в конкурсе |
| I.4.2. | Форма заявки на участие в конкурсе. |
| 1.4.2.1. | Форма предложения Участника размещения заказа о цене Государственного контракта |
| I.4.2.2. | Форма предложения Участника размещения заказа о качестве работ |
| 1.4.2.3. | Форма сведений о квалификации Участника размещения заказа |
| I.4.3. | Форма анкеты Участника размещения заказа |
| I.4.4. | Форма доверенности на уполномоченное лицо, имеющее право подписи документов организации-Участника размещения заказа |
| I.4.5  Раздел I.5 | Форма запроса на разъяснение положений Конкурсной документации  Обоснование начальной (максимальной) цены контракта по объекту:  № 1-12412 *«Ревизионно-поискоые работы на палеодолинный тип месторождений на Миасской и Варгашинско-Петуховской площадях Зауралья»* |
| ***Часть II*** | ***Проект государственного контракта*** |
| ***Часть III*** | ***Техническое (геологическое) задание*** |

**2.2. Получение Конкурсной документации**

2.2.1. Конкурсная документация предоставляется бесплатно и размещается на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) для ознакомления. Конкурсная документация может быть получена на бумажном носителе по адресу: 620014, г. Екатеринбург, ул. Вайнера, 55, Департамент по недропользованию по Уральскому федеральному округу.

2.2.2. Комплект Конкурсной документации на бумажном носителе может быть получен после размещения извещения о проведении конкурса на официальном сайте, после направления заинтересованными лицами по адресу, указанному в п. 2.2.1 настоящего Раздела, заявления в письменной форме о предоставлении Конкурсной документации.

2.2.3. Конкурсная документация и информация о проведении конкурса размещаются для ознакомления на официальном сайте www.zakupki.gov.ru. и на сайте www.[uralnedra.](mailto:ural@rosnedra.)ur.ru. Заказчик не несет ответственности за качество скачивания Конкурсной документации с официального сайта.

2.2.4. Заявление о предоставлении Конкурсной документации должно содержать следующую информацию: название конкурса; номер и наименование объекта; адрес, по которому следует отправить Конкурсную документацию; номера телефонов, факсов заинтересованного лица; предпочтительный способ доставки Конкурсной документации (письмом или курьером Участника размещения заказа).

2.2.5. При получении заявления о предоставлении Конкурсной документации Заказчик в течение двух рабочих дней передает один комплект Конкурсной документации курьеру Участника размещения заказа или отправляет его почтой. Заказчик не несет ответственность за своевременность доставки или утерю документов, отправленных таким образом.

2.2.6. Участники, направившие заявление о предоставлении Конкурсной документации и получившие Конкурсную документацию в официальном порядке, а так же известившие Заказчика о скачивании Конкурсной документации с официального сайта, являются зарегистрированными Участниками размещения заказа. Заказчик направляет уведомления о внесении изменений в Конкурсную документацию только зарегистрированным Участникам размещения заказа.

2.2.7. Участники размещения заказа, получившие комплект Конкурсной документации с официального сайта и не направившие заявление о предоставлении Конкурсной документации или не известившие Заказчика о скачивании Конкурсной документации с официального сайта, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте изменений или дополнений к Конкурсной документации. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае неполучения такими Участниками размещения заказа изменений к Конкурсной документации.

2.2.8. При разрешении разногласий (в случае их возникновения) Заказчик, Конкурсная комиссия будут руководствоваться текстом официальной Конкурсной документации, и не несут ответственности за содержание Конкурсной документации, полученной Участником размещения заказа неофициально.

2.2.9. Участнику размещения заказа необходимо изучить Конкурсную документацию, включая все приложения к ней. Непредставление полной информации, требуемой по Конкурсной документации, а также необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений об Участнике размещения заказа или о работах, на выполнение которых размещается заказ, или подача заявки, не отвечающей требованиям, содержащимся в Конкурсной документации, является основанием для отклонения заявки на участие в конкурсе.

2.2.10. Предоставление любому заинтересованному лицу Конкурсной документации до ее размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса не допускается.

**2.3. Разъяснение положений Конкурсной документации**

2.3.1. При проведении процедуры конкурса какие-либо переговоры Заказчика, Конкурсной комиссии с Участниками размещения заказа не допускаются. В случае нарушения указанного положения конкурс может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Заказчик может давать разъяснения положений Конкурсной документации в порядке, установленном в п. 2.3.2. настоящего Раздела Конкурсной документации.

2.3.2. Любой Участник размещения заказа вправе направить в письменной форме по адресу Заказчика, указанному в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН)*,* запрос о разъяснении положений Конкурсной документации по форме, приведенной в разделе 1.4 настоящей Конкурсной документации.

В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в письменной форме разъяснения положений Конкурсной документации, если указанный запрос поступил не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в п. 4.1.1. настоящего Раздела Конкурсной документации. Заказчик не несет ответственности, если запрос направлен по другим адресам, не указанным в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН)*.*

2.3.3. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений Конкурсной документации по запросу Участника размещения заказа такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания Участника размещения заказа, от которого поступил запрос. Разъяснение положений Конкурсной документации не должно изменять ее суть.

**2.4. Внесение изменений в Конкурсную документацию**

2.4.1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника размещения заказа вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную документацию, но не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. При этом изменение предмета конкурса не допускается.

2.4.2. Заказчик в течение одного дня со дня принятия решения о внесении изменений в Конкурсную документацию такие изменения размещает на официальном сайте в порядке, установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса, и в течение двух рабочих дней направляет заказными письмами всем Участникам размещения заказа, которым была предоставлена Конкурсная документация.

2.4.3. Чтобы предоставить Участникам размещения заказа разумное время для учета внесенного в Конкурсную документацию изменения, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений в Конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем двадцать дней.

2.4.4. Участники размещения заказа, получившие Конкурсную документацию с официального сайта и не направившие заявления на получение Конкурсной документации, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте изменений к Конкурсной документации. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае неполучения такими Участниками размещения заказа изменений к Конкурсной документации.

**2.5. Внесение изменений в извещение**

2.5.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса, но не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. При этом изменение предмета конкурса не допускается.

2.5.2. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса.

2.5.3. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении открытого конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем двадцать дней.

**2.6. Отказ от проведения конкурса**

2.6.1. Заказчик вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, указанном в *Информационной карте конкурса.*

2.6.2. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса со ссылкой на номер публикации извещения о проведении конкурса размещается Заказчиком в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса.

2.6.3. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения Заказчиком вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) Участника размещения заказа) поступившие конверты с заявками на участие в конкурсе, и направляются соответствующие уведомления всем Участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в конкурсе.

2.6.4. В случае если в Информационной карте конкурса установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик возвращает Участникам размещения заказа денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней со дня приятия решения об отказе от проведения открытого конкурса.

**3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

**3.1. Формы заявки на участие в конкурсе**

Участник размещения заказа подает заявку на участие в конкурсе в срок и по форме, которые установлены в *Информационной карте конкурса*.

**3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе**

3.2.1. Заявка на участие в конкурсе, все документы, относящиеся к заявке на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке. Документы на иностранном языке, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны сопровождаться точным переводом на русский язык, заверенным в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

3.2.2. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные Участником размещения заказа, могут быть написаны на другом языке, если такие материалы сопровождаются точным, заверенным надлежащим образом переводом на русском языке. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод на русский язык.

**3.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе**

3.3.1. Заявка на участие в конкурсе, которую представляет Участник размещения заказа в соответствии с настоящей Конкурсной документацией, должна быть подготовлена по формам, представленным в [Разделе I.4.](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.4_ОБРАЗЦЫ_ФОРМ И ДОКУМЕНТО#_РАЗДЕЛ_I.4_ОБРАЗЦЫ_ФОРМ И ДОКУМЕНТО) настоящей Конкурсной документации, и содержать следующее:

3.3.1.1. Документы и сведения об Участнике размещения заказа, подающем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности. В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника размещения заказа (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой;

е) документы, подтверждающие квалификацию Участника размещения заказа по форме 1.4.2.3, если такой критерий указан в *Информационной карте конкурса***.**

3.3.1.2. Предложение Участника размещения заказа о цене Государственного контракта, по форме 1.4.2.1.

3.3.1.3. Предложения Участника размещения заказа о качестве работ по форме I.4.2.2.

Если требуется *Информационной картой конкурса* Участник размещения заказа должен приложить копии документов, подтверждающих соответствие работ требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации;

3.3.1.4. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие Участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе:

- копии документов, подтверждающие соответствие Участника размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом конкурса, если такие требования установлены:

- копии действующих лицензий/сертификатов по предмету конкурса (если деятельность лицензируется/сертифицируется).

* другие документы, указанные в *Информационной карте конкурса*.

3.3.1.5. Любые другие документы по усмотрению Участника размещения заказа, если иное не предусмотрено *Информационной картой конкурса*.

3.3.2. При подготовке заявки на участие в конкурсе и документов, прилагаемых к заявке, не допускается применение факсимильных подписей.

**3.4. Цена и валюта заявки на участие в конкурсе**

3.4.1. Цена контракта, предлагаемая Участником размещения заказа, не может превышать начальную (максимальную) цену контракта, указанную в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН)*.*В случае если цена контракта, указанная в заявке и предлагаемая Участником размещения заказа, превышает начальную (максимальную) цену контракта, указанную в Информационной карте конкурса, соответствующий Участник размещения заказа не допускается к участию в конкурсе.

3.4.2. Цена государственного контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, установленных пунктом 7.5.6. настоящей Конкурсной документации и иных предусмотренных действующим законодательством случаев. Оплата выполняемых работ осуществляется по цене, установленной государственным контрактом.

3.4.3. Участник размещения заказа может произвести расчет цены контракта по форме, представленной в приложении 1 к заявке на участие в конкурсе.

Выполнение работ субподрядчиками в форме предложения Участника размещения заказа о цене Государственного контракта указывается отдельными строками.

Участники размещения заказа указывают расценки и цены по всем категориям и пунктам работ по объекту, описанным в Техническом (геологическом) задании, предлагаемом Участником размещения заказа. Категории, по которым цены и расценки не указаны Участником размещения заказа, будут включены в государственный контракт, но не подлежат оплате Заказчиком после их выполнения. Считается, что они покрываются расценками и ценами по другим категориям, приведенным в Техническом (геологическом) задании.

3.4.4. Все налоги, пошлины и прочие сборы, которые исполнитель государственного контракта должен оплачивать в соответствии с условиями государственного контракта или на иных основаниях, должны быть включены в общую цену заявки, представленной Участником размещения заказа, если иное не предусмотрено [*Информационной картой конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН)

3.4.5. Цена контракта, содержащаяся в заявке на участие в конкурсе, должна быть выражена в рублях, если иное не предусмотрено [*Информационной картой конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН).

3.4.6. В случае использования иностранной валюты для формирования цены контракта, для расчетов с исполнителями применяется официальный курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленный Центральным банком Российской Федерации, в порядке, предусмотренном [*Информационной картой конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН).

**3.5. Требования к описанию подлежащих выполнению работ**

3.5.1. Описание подлежащих выполнению работ производится в соответствии с требованиями, указанными в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН), и по формам, приведенным в [Разделе I.4.](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.4_ОБРАЗЦЫ_ФОРМ И ДОКУМЕНТО#_РАЗДЕЛ_I.4_ОБРАЗЦЫ_ФОРМ И ДОКУМЕНТО)

3.5.2. Наименования, виды (содержание) и объемы выполняемых работ, указанные в Техническом (геологическом) задании Участника размещения заказа, в его предложении о качестве работ и в предложении о цене контракта должны совпадать. В случае их несовпадения или невозможности достоверно определить соответствие работ, предлагаемых к выполнению Участником размещения заказа, Техническому (геологическому) заданию, заявка на участие в конкурсе признается несоответствующей требованиям Конкурсной документации, что влечет за собой отказ в допуске в соответствии с пунктом 5.2.6. настоящего раздела.

**3.6. Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе**

3.6.1. При описании условий и предложений Участников размещения заказа должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

3.6.2. Сведения, которые содержатся в заявках Участников размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований.

3.6.3. Все листы заявки на участие в конкурсе**,** все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и каждый том заявки на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписаны участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Соблюдение участником размещения заказа указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе поданы от имени участника размещения заказа, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе документов и сведений. При этом ненадлежащее исполнение участником размещения заказа требования о том, что все листы заявки на участие в конкурсе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

3.6.4. Заказчик может предложить участнику размещения заказа предоставить копии заявки на участие в конкурсе. Предложение о предоставлении копии заявки на участие в конкурсе указывается в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН).

3.6.5. Заявка и все входящие в нее документы должны быть помещены в конверт.

На конверте должно быть указано наименование конкурса, шифр и наименование объекта, на участие в котором подается заявка. «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование конкурса, объекта).* На конверте также может быть указано фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица). При этом Участник размещения заказа вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

3.6.6. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы не возвращаются Участнику размещения заказа, за исключением случаев, предусмотренных настоящей Конкурсной документацией.

**4. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

**4.1. Срок подачи и регистрации заявок на участие в конкурсе**

4.1.1. Прием заявок прекращается в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в *Информационной карте конкурса*.

Заказчик оставляет за собой право продлить срок подачи заявок на участие в конкурсе и внести соответствующие изменения в извещение о проведении открытого конкурса и в Конкурсную документацию в соответствии с пунктами 2.4. и 2.5 настоящего раздела.

4.1.2. Заявки на участие в конкурсе подаются по адресу, указанному в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН).В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, такие заявки подаются на заседании Конкурсной комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, по которому осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанному в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН), после объявления присутствующим о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе.

4.1.3. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются Заказчиком. По требованию участника размещения заказа, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, Заказчик выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в пункте 4.1.1. настоящего Раздела Конкурсной документации, регистрируются Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке их поступления. Каждый поступивший конверт с заявкой на участие в конкурсе маркируется путем нанесения на конверт регистрационного номера заявки. Запись регистрации заявки должна включать регистрационный номер заявки, дату, время подачи. При доставке заявки нарочным – также подпись и расшифровку подписи лица, вручившего конверт с заявкой должностному лицу Заказчика.

При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения об Участнике размещения заказа, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени Участника размещения заказа, не допускается.

4.1.4. После окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в соответствии с   
п. 5.1.2., не допускается внесение изменений в заявки на участие в конкурсе, а также их отзыв.

**4.2. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе**

4.2.1. Заявки на участие в конкурсе в письменной форме, оформленные в соответствии с пунктом 3.6. настоящего Раздела, направляются Участниками размещения заказа до окончания срока подачи заявок, в порядке, изложенном в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН)*.*

4.2.2. Участникам размещения заказа, подавшим заявки, Заказчик обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до вскрытия конвертов. 4.2.3. В случае если конверт с заявкой на участие в конкурсе не запечатан в порядке, указанном в п. 3.6.5 настоящего Раздела, такие конверты с заявками не принимаются Заказчиком и возвращаются лицу, подавшему такой конверт.

4.2.4. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого объекта.

**4.3 Изменения заявок на участие в конкурсе**

4.3.1. Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить указанную заявку в любое время до момента вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.3.2. Изменения заявки на участие в конкурсе должны готовиться и запечатываться в соответствии с п. 3.6. настоящего Раздела, конверт с комплектом документов маркироваться «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ \_\_\_*(наименование конкурса, объекта).* Регистрационный номер заявки\_\_\_\_\_\_\_» и представляются Заказчику в порядке, предусмотренном пунктами 4.1. и 4.2. и с учетом сроков, установленных в пункте 4.3.1 настоящего Раздела.

4.3.3. Изменения заявок на участие в конкурсе регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке, установленном в пункте 4.1.3. настоящего Раздела.

4.3.4. Конверты с изменениями заявок вскрываются Конкурсной комиссией одновременно с конвертами с заявками на участие в конкурсе. После вскрытия конвертов с заявками и конвертов с изменениями соответствующих заявок Конкурсная комиссия устанавливает, поданы ли изменения заявки на участие в конкурсе уполномоченным лицом.

**4.4. Отзыв заявок на участие в конкурсе**

4.4.1. Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать указанную заявку в любое время до момента вскрытия Конкурсной комиссией конвертов путем письменного уведомления Заказчика об этом.

4.4.2. В заявлении об отзыве заявки на участие в конкурсе (далее – заявление об отзыве заявки) в обязательном порядке должны указываться наименование Участника размещения заказа, отзывающего заявку, регистрационный номер заявки, способ возврата заявки, наименование конкурса (объекта), с которого отзывается заявка на участие в конкурсе. Заявление об отзыве заявки должно быть скреплено печатью и подписано Участником размещения заказа или уполномоченным лицом. Заявление об отзыве заявки представляются Заказчику в порядке, предусмотренном пунктами 4.1. и 4.2. и с учетом сроков, установленных в пункте 4.4.1 настоящего Раздела.

4.4.3. Заявления об отзыве заявок регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке, установленном в пункте 4.1.3. настоящего Раздела.

4.4.4. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, по которым поступили заявления об отзыве заявок, оформляется соответствующим актом, который хранится с остальными документами по проведенному конкурсу.

4.4.5. Заявки на участие в конкурсе, отозванные в установленном порядке до момента вскрытия Конкурсной комиссией конвертов, а также совершения действий, указанных в п. 5.1.2 настоящего Раздела, считаются не поданными.

4.4.6. В случае, если в ***Информационной карте*** конкурса было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик обязан вернуть в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства Участнику размещения заказа,, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней со дня поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

**4.5. Заявки на участие в конкурсе, поданные с опозданием**

4.5.1. Полученные после начала вскрытия Конкурсной комиссией конвертов заявки на участие в конкурсе вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) Участника размещения заказа) Заказчиком и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются Участникам размещения заказа вместе с соответствующим уведомлением. Данные о вскрытии заявок, полученных после установленного срока окончания приема заявок на участие в конкурсе, фиксируются Заказчиком в соответствующем акте, который хранится с остальными документами по проведенному конкурсу.

**4.6. Срок действия заявок на участие в конкурсе**

4.6.1. Заявки на участие в конкурсе должны сохранять свое действие в течение срока проведения процедуры конкурса и до завершения указанной процедуры. Процедура конкурса завершается подписанием государственного контракта или принятием решения об отмене конкурса.

**5. ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

**5.1. Порядок вскрытия конвертов**

5.1.1. Публично в день, во время и в месте, указанные в *Информационной карте конкурса*, Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

5.1.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким объектам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, поданным в отношении каждого объекта, но не раньше времени, указанного в пункте 5.1.1. настоящего Раздела, Конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим Участникам размещения заказа о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанное объявление должно быть сделано до вскрытия первого конверта с заявкой на участие в конкурсе.

5.1.3. Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили Заказчику до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в соответствующем конкурсе.

5.1.4. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого Участника размещения заказа, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных Конкурсной документацией, условия исполнения государственного контракта, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и заносятся в Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

В случае установления факта подачи одним Участником размещения заказа двух и более заявок на участие в конкурсе на один объект при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого Участника размещения заказа, поданные в отношении данного объекта, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

5.1.5. Конкурсная комиссия правомочна осуществлять вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили Заказчику, в том случае, если на заседании Конкурсной комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов (кворум). В случае если на заседании Конкурсной комиссии присутствует менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов, заседание Конкурсной комиссии должно быть отложено до того момента, когда на заседании будет присутствовать необходимое количество членов Конкурсной комиссии.

Принятие решения членами Конкурсной комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

5.1.6. Участники размещения заказа, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.1.7. Все присутствующие при вскрытии конвертов лица регистрируются в Листе регистрации Участников размещения заказа или их представителей, составляемом и подписываемом секретарем Конкурсной комиссии.

5.1.8. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется Конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии и Заказчиком непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается Заказчиком в течение дня, следующего после дня подписания такого протокола, на официальном сайте Российской Федерации.

5.1.9. Заказчик осуществляет аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой участник размещения заказа, присутствующий на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись указанной процедуры. При этом такой участник должен до начала процедуры вскрытия конвертов устно известить Конкурсную комиссию о своем намерении осуществлять аудио- или видеозапись процедуры.

5.1.10. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если Конкурсной документацией предусмотрено два и более объекта, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех объектов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе.

В протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе вносится соответствующая информация о признании конкурса несостоявшимся.

**5.2. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе и допуск к участию в конкурсе**

5.2.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным Конкурсной документацией и соответствие Участников размещения заказа требованиям, установленным в пункте 1.6. настоящего Раздела.

5.2.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцати дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.2.3. Заявки на участие в конкурсе рассматриваются на соответствие следующим требованиям к оформлению заявок:

а) заявка на участие в конкурсе, документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе оформлены в соответствии с требованиями Конкурсной документации, в том числе установленных в п. 3.6. настоящего Раздела;

б) заполнены все обязательные формы, приведенные в [Разделе I.4](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.4_ОБРАЗЦЫ_ФОРМ И ДОКУМЕНТО#_РАЗДЕЛ_I.4_ОБРАЗЦЫ_ФОРМ И ДОКУМЕНТО) настоящей Конкурсной документации;

в) качество предлагаемых к выполнению работ соответствуют требованием Технического (геологического) задания настоящей Конкурсной документации.

г) наименования, виды (содержание) и объемы выполняемых работ, указанные в Техническом (геологическом) задании Участника размещения заказа, в его предложении о качестве работ и в предложении о цене контракта должны совпадать, при этом расчет цены государственного контракта (приложение №1 к заявке) должен равняться сумме цен по видам (содержанию) работ.

е) предложения о цене контракта не превышают начальную (максимальную) цену контракта.

5.2.4. Если в заявке на участие в конкурсе имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то Конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная словами.

5.2.5. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Конкурсной комиссией принимается решение:

а) о допуске к участию в конкурсе Участника размещения заказа (о признании Участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса);

б) об отказе в допуске Участника размещения заказа к участию в конкурсе.

5.2.6. Участник размещения заказа не допускается до участия в конкурсе в случае:

* непредставления определенных пунктом 3.3. настоящего Раздела документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об Участнике размещения заказа или о работах, на выполнение которых размещается заказ;
* несоответствия требованиям, установленным в пункте 1.6. настоящего Раздела;
* несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям Конкурсной документации, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене контракта, превышающей начальную (максимальную) цену контракта.

5.2.7. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Участником размещения заказа в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Раздела, установления факта проведения ликвидации Участника размещения заказа юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании Участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности такого Участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также, если у Участника размещения заказа имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Участник размещения заказа не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, - Заказчик, Конкурсная комиссия обязаны отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

Заказчик вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации Участника размещения заказа – юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурсе, о принятии арбитражным судом решения о признании такого участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого участника по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб. Указанные органы и организации в течение десяти дней обязаны предоставить необходимые сведения по запросу Заказчика.

5.2.8. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех Участников размещения заказа, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного Участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

5.2.9. В случае если Конкурсной документацией предусмотрено два и более объекта, конкурс признается не состоявшимся только в отношении того объекта, решение об отказе в допуске к участию в котором принято в отношении всех Участников размещения заказа, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого объекта, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного Участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого объекта.

5.2.10. В процессе рассмотрения заявок на участие в конкурсе Конкурсной комиссией ведется Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол должен содержать сведения об Участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске Участника размещения заказа к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске Участника размещения заказа к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений Федерального закона, которым не соответствует Участник размещения заказа, положений Конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе этого Участника размещения заказа, положений такой заявки, не соответствующих требованиям Конкурсной документации, сведений о решении каждого члена Конкурсной комиссии о допуске Участника размещения заказа к участию в конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в конкурсе. Указанный протокол размещается Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе на официальном сайте.

5.2.11. Участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в конкурсе и признанным участниками конкурса, и Участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых Конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

5.2.12. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе обязан передать такому участнику конкурса проект контракта, который составляется путем включения условий исполнения контракта, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект контракта, прилагаемый к Конкурсной документации. При этом государственный контракт заключается с учетом пункта 7.3 настоящего Раздела на условиях и по цене контракта, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и Конкурсной документацией, но цена такого контракта не может превышать начальную (максимальную) цену контракта, указанную в извещении о проведении открытого конкурса. Такой участник не вправе отказаться от заключения контракта. Государственный контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе. При непредставлении Заказчику таким Участником конкурса в срок, предусмотренный Конкурсной документацией, подписанного контракта, а также обеспечения исполнения контракта, в случае, если обеспечение исполнения контракта установлено в Информационной карте конкурса, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения государственного контракта.

**5.3. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе**

5.3.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок, поданных Участниками размещения заказа, признанными участниками конкурса.

5.3.2. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десять дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 5.2.10. настоящего Раздела. При проведении конкурса на право заключить государственный контракт, начальная (максимальная) цена которого превышает пятьдесят миллионов рублей, такой срок не может превышать тридцать дней со дня подписания указанного протокола.

5.3.3. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются Конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения государственного контракта в соответствии с критериями, установленными в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН). Совокупная значимость таких критериев должна составлять сто процентов.

5.3.4. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется в соответствии с Порядком оценки заявок на участие в конкурсе, установленном Правительством Российской Федерации по правилам оценки заявок на участие в конкурсе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации № 722. Критерии, их содержание и значимость приведены в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН)***.*** В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

5.3.5. В случае если в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН) содержится указание на преимущества для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы, организаций инвалидов, при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе Конкурсная комиссия должна учитывать такие преимущества при сопоставлении цен, указанных в заявках участников конкурса.

5.3.6. В случае если в ***Информационной карте конкурса*** установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик обязан возвратить в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Участникам конкурса, которые участвовали в конкурсе денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, Участникам конкурса, которые участвовали в конкурсе, но не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Раздела.

5.3.7. Конкурсная комиссия ведет Протокол оценки и сопоставления заявок, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения процедуры оценки и сопоставления таких заявок об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок решении, о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена Конкурсной комиссии о присвоении заявкам на участие в конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены первый и второй номера. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения процедуры оценки и сопоставления заявок. Указанный Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика, второй - передается победителю конкурса в течение трех рабочих дней со дня его подписания. Информация, относящаяся к рассмотрению, разъяснению, оценке и сопоставлению заявок, и рекомендации о присуждении государственного контракта не подлежит раскрытию Участникам размещения заказа или любым иным лицам, не имеющим официального отношения к этому процессу, до того, как будет объявлен победитель конкурса.

**6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСА И ИЗВЕЩЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ КОНКУРСА**

**6.1. Порядок принятия решения о заключении государственного контракта**

6.1.1. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Конкурсной комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения государственного контракта присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения государственного контракта, присваивается первый номер.

6.1.2. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения государственного контракта, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

**6.2. Публикация результатов конкурса**

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается Заказчиком на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

**7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА**

**7.1. Срок заключения контракта**

7.1.1. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания итогового протокола передает победителю конкурса, или единственному участнику конкурса один экземпляр протокола и проект государственного контракта, который составляется путем включения условий исполнения государственного контракта, предложенных победителем конкурса или единственным участником конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект государственного контракта, прилагаемый к Конкурсной документации.

7.1.2. Государственный контракт должен быть подписан победителем конкурса (или единственным участником конкурса) в течение срока, указанного в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН)*.*

7.1.3. Заказ признается размещенным со дня заключения государственного контракта. Сведения о заключенном государственном контракте в установленном порядке направляются Заказчиком в Реестр государственных контрактов.

**7.2. Условия заключения контракта**

7.2.1. Государственный контракт заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается контракт, заявке на участие в конкурсе и в Конкурсной документации.

7.2.2. При заключении государственного контракта цена такого контракта не может превышать начальную (максимальную) цену контракта, указанную в *Информационной карте конкурса*. Цена государственного контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения, предусмотренного контрактом объема работ, услуг и иных условий исполнения государственного контракта. В случае, если контракт заключается с физическим лицом, государственный заказчик, если в Информационной карте конкурса не предусмотрено иное, уменьшает цену контракта на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных лиц, занимающихся частной практикой.

**7.3. Обеспечение исполнения обязательств по контракту**

7.3.1. Если [*Информационной картой конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН)установлено требование обеспечения исполнения контракта, то обеспечение исполнения контракта передается Заказчику одновременно с передачей контракта, только в этом случае контракт может быть заключен. Обеспечение исполнения контракта предоставляется в размере, указанном в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН).

7.3.2. Обеспечение исполнения контракта может быть представлено безотзывной банковской гарантией, выданной банком или иной кредитной организацией, договора поручительства или передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения контракта, указанном в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН). Способ обеспечения исполнения контракта из указанных способов определяется участником конкурса самостоятельно.

7.3.3. Если победителем конкурса или участником конкурса, с которым заключается контракт, является бюджетное учреждение и в [*Информационной карте конкурса*](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН)установлено требование об обеспечении исполнения контракта, - предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.

7.3.4. В том случае, если обеспечение исполнения контракта представляется в виде безотзывной банковской гарантии, безотзывная банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательствам Российской Федерации.

В безотзывной банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по государственному контракту, которая должна быть не менее размера, установленного *в Информационной карте конкурса.*

Безотзывная банковская гарантия должна содержать указание на государственный контракт, исполнение которого она обеспечивает, путем указания на стороны контракта, название предмета контракта и ссылку на итоговый протокол как основание заключения контракта. Срок действия безотзывной банковской гарантии – в течение срока действия контракта.

Безотзывная банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в государственный контракт, не освобождают его от обязательств по соответствующей безотзывной банковской гарантии.

7.3.5. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения государственного контракта, должны быть перечислены в размере, установленном *в Информационной карте конкурса* на счет, указанный Заказчиком.

Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения государственного контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате.

В случае, если обеспечение исполнения государственного контракта предоставляется в форме вклада (депозита), договор банковского вклада должен соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации и иным законодательствам Российской Федерации.

В договоре банковского вклада должна быть указана полная сумма обеспечения исполнения государственного контракта.

Договор банковского вклада также должен содержать указание на соответствующий государственный контракт путем указания на стороны контракта, название предмета и, по возможности, ссылки на протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе как основание заключения настоящего контракта.

Денежные средства возвращаются исполнителю, с которым заключается государственный контракт, при условии надлежащего исполнения исполнителем всех своих обязательств по государственному контракту в течение 30 дней или иного срока, установленного в проекте государственного контракта со дня получения Заказчиком соответствующего письменного требования исполнителя. Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный подрядчиком в этом письменном требовании.

7.3.6. В случае, если обеспечением исполнения государственного контракта является договор поручительства, поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и капитал и резервы которого, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, составляют не менее чем триста миллионов рублей. При этом размер поручительства не может превышать десять процентов указанного капитала и резервов.

Договор поручительства должен соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В договоре поручительства в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой поручитель гарантирует исполнение обязательств по государственному контракту, которая должна быть не менее суммы, установленного *в Информационной карте конкурса.*

Договор поручительства должен содержать указание на государственный контракт, путем указания на Стороны контракта, название предмета и ссылки на основание заключения государственного контракта, указанное в преамбуле к государственному контракту. Срок действия договора поручительства должен быть установлен на весь срок действия контракта.

Также в договоре поручительства должно содержаться указание на согласие поручителя и подрядчика с тем, что изменения и дополнения, внесенные в государственный контракт, не освобождают их от обязательств по соответствующему договору поручительства.

Договор поручительства должен быть совершен в письменной форме. Несоблюдение письменной формы влечет недействительность договора поручительства.

7.3.7. В случае если участник размещения заказа, с которым заключается государственный контракт, не предоставляет обеспечения исполнения контракта в течение срока, указанного в п. 7.3.1., то такой участник признается уклонившимся от заключения государственного контракта.

7.3.8. Сведения об участниках размещения заказа, уклонившихся от заключения государственного контракта, а также об исполнителях, с которыми государственные контракты расторгнуты в связи с существенным нарушением ими государственных контрактов включаются в Реестр недобросовестных поставщиков.

**7.4. Права и обязанности победителя конкурса**

7.4.1. Государственный контракт заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается государственный контракт, заявке и в Конкурсной документации.

7.4.2. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный Конкурсной документацией, не представил Заказчику подписанный Государственный контракт, переданный ему в соответствии с пунктом 7.1.1. настоящего Раздела, а также обеспечение исполнения контракта в соответствии с пунктом 7.3. настоящего Раздела, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Государственного контракта.

**7.5. Права и обязанности Заказчика**

7.5.1. После определения победителя конкурса Заказчик обязан отказаться от заключения Государственного контракта с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения Государственного контракта с Участником размещения заказа, с которым заключается такой контракт, в случае установления факта:

1. проведения ликвидации Участника размещения заказа – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании Участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
2. приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
3. предоставления указанными лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 3.3. настоящего Раздела;
4. нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения контракта балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
5. наличия у указанных лиц задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что Участник размещения заказа не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае отказа от заключения контракта с победителем конкурса, либо при уклонении победителя конкурса от заключения контракта с участником размещения заказа, с которым заключается такой контракт, заказчиком не позднее одного рабочего дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных настоящим пунктом и являющихся основанием для отказа от заключения контракта, составляется протокол об отказе от заключения контракта, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым заказчик отказывается заключить контракт, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения контракта, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты. Протокол подписывается заказчиком в день составления такого протокола. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у заказчика. Указанный протокол размещается заказчиком на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Заказчик в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым заказчик отказывается заключить контракт.

7.5.2. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения государственного контракта, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя конкурса заключить Государственный контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, либо заключить Государственный контракт с участником конкурса, заявке которого присвоен второй номер. Заказчик обязан заключить контракт с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения контракта с победителем конкурса в случаях, предусмотренных пунктом 7.5.1. настоящего Раздела. При этом заключение Государственного контракта для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным.

В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения контракта Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении такого участника заключить контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, или принять решение о признании конкурса несостоявшимся. В случае, если Заказчик отказался от заключения контракта с победителем конкурса и с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.

7.5.3. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном пунктом 5.2. настоящего Раздела. В случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящей Конкурсной документации, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявки обязан передать Участнику размещения заказа, подавшему единственную заявку, проект государственного контракта, подготовленный в соответствии с пунктом 7.1.1. настоящего Раздела. При этом Государственный контракт заключается с Участником размещения заказа на условиях и по цене контракта, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и Конкурсной документацией, но цена такого контракта не может превышать начальную (максимальную) цену контракта, указанную в *Информационной карте конкурса*. Участник размещения заказа, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения государственного контракта.

При непредставлении Заказчику таким Участником размещения заказа в срок, предусмотренный Конкурсной документацией, подписанного контракта, а также обеспечения исполнения контракта, в случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения контракта, такой Участник размещения заказа признается уклонившимся от заключения государственного контракта.

В случае если в ***Информационной карте конкурса*** было установлено требования обеспечения заявки на участие в конкурсе, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются победителю конкурса в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним государственного контракта. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней со дня заключения государственного контракта с победителем конкурса или с таким участником конкурса.

7.5.4. В случае если конкурс признан несостоявшимся, в соответствии с положениями пунктов 5.1.10. и 5.2.12. настоящего Раздела, и только один Участник размещения заказа, подавший заявку, признан участником конкурса, Заказчик в течение трех дней со дня подписания протокола, предусмотренного пунктом 5.2.10. настоящего Раздела, обязан передать такому участнику конкурса проект государственного контракта, подготовленного в соответствии с пунктом 7.1.1. настоящего Раздела. При этом государственный контракт заключается на условиях и по цене контракта, которые предусмотрены заявкой и Конкурсной документацией, но цена такого контракта не может превышать начальную (максимальную) цену контракта, указанную в *Информационной карте конкурса*.

При непредставлении Заказчику таким участником конкурса в срок, предусмотренный Конкурсной документацией, подписанного контракта, а также обеспечения исполнения контракта в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения контракта, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения государственного контракта.

7.5.5. Участник, которому Заказчик в соответствии с п. 7.5.3., 7.5.4. настоящего Раздела направил проект Государственного контракта, не вправе отказаться от заключения государственного контракта.

7.5.6. В случае расторжения государственного контракта в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств по такому контракту Заказчик вправе заключить контракт с Участником размещения заказа, с которым в соответствии с Федеральным законом заключается контракт при уклонении победителя торгов от заключения контракта, с согласия такого Участника размещения заказа. Государственный контракт заключается с указанным Участником размещения заказа на условиях, предусмотренных пунктом 7.2. настоящего Раздела и с учетом особенностей, предусмотренных настоящим пунктом. Если до расторжения Государственного контракта исполнителем частично исполнены обязательства по такому контракту, при заключении нового государственного контракта объем выполняемых работ должен быть уменьшен с учетом объема выполненных работ по контракту, ранее заключенному с победителем конкурса. При этом цена контракта должна быть уменьшена пропорционально объему выполненных работ.

7.5.7. Для проверки соответствия качества выполняемых работ требованиям, установленным Государственным контрактом, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.

7.5.8. Расторжение Государственного контракта допускается исключительно по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

7.5.9. Цена государственного контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом объема работ, услуг и иных условий исполнения государственного контракта

**РАЗДЕЛ I.3 ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА**

Следующая информация и данные для конкретного конкурса на подлежащие закупке работы уточняют и/или дополняют положения [Раздела I.2.](#_РАЗДЕЛ_I.2._ОБЩИЕ_УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИ) Общие условия проведения конкурсов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | ***Ссылка на пункт*** [**Раздела I.2.**](#_РАЗДЕЛ_I.2._ОБЩИЕ_УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИ) ***Общие условия проведения конкурсов*** | ***Наименование***  ***пункта*** | ***Текст пояснений*** |
| 1 | Пункт 1.2. | Наименование Государственного заказчика, контактная информация, адрес официального сайта | Департамент по недропользованию по Уральскому федеральному округу (Уралнедра). Адрес: 620014,  г. Екатеринбург, ул. Вайнера, 55.  **Контактное лицо**: Уфимцева Алена Анатольевна:  телефон: (343) 257-20-95, e-mail: [ural@rosnedra.com](mailto:%20ural@rosnedra.com)  Сайт, на котором размещена конкурсная документация: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru). |
| 2 | Пункт 1.3.1. | Вид и предмет конкурса | Открытый конкурс на право заключения государственного контракта в 2012 году на выполнение работ по геологическому изучению недр и воспроизводству минерально-сырьевой базы твердых полезных ископаемых Российской Федерации. |
| 3 | Пункт 1.3.,  пункт 1.4.1.,  1.4.2. | **По каждому объекту конкурсного размещения:**  наименование объекта  Сроки выполнения работ  Начальная (максимальная) цена контракта, Обоснование начальной (максимальной) цены контракта | **Объект:**  **№ 1-124/12**  *«Ревизионно-поисковые работы на палеодолинный тип месторождений на Миасской и Варгашинско-Петуховской площадях Зауралья»*  II кв. 2012г. - IV кв. 2014 г.  180 000 000 (Cто восемьдесят миллионов) рублей  Расчет начальной (максимальной) цены государственного контракта представлен в разделе I.5 Конкурсной документации |
|  |  | Характеристика и объем выполняемых работ | В соответствии с Техническим (геологическим) заданием (Часть III Конкурсной документации) |
| 4 | Пункт 1.5.1., 1.5.2. | Источник финансирования, форма оплаты,  порядок оплаты | Федеральный бюджет - 100% (Сто процентов)  Безналичный расчет  Оплата производится в порядке, предусмотренном в проекте Государственного контракта, через казначейство, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика, согласно предусмотренных лимитов финансирования на год по мере поступления денежных средств из Федерального бюджета. |
| 5 | Пункт 1.6. | Требования к Участникам размещения заказа | В конкурсе могут принимать участие юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели. |
| Пункт 1.6.2. | Обязательные требования | Чтобы претендовать на право заключения Государственного контракта, Участник размещения заказа должен удовлетворять обязательным требованиям, указанным в  п. 1.6.2. [Раздела I.2.](#_РАЗДЕЛ_I.2._ОБЩИЕ_УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИ) «Общие условия проведения конкурса» настоящей Конкурсной документации.  Участник размещения заказа должен обладать лицензией на обращение с радиоактивными веществами, в части выполнения работ и оказания услуг эксплуатирующими организациями при разведке и добыче урановых руд. |
| Пункт 1.6.3. | Требования, установленные Заказчиком | Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об Участниках размещения заказа. |
| 6 | Пункт 1.7. | Привлечение субподрядчиков | Участник размещения заказа вправе для выполнения работ по предмету конкурса привлекать субподрядчиков. |
| 7 | Пункт 1.9.1. | Преференции | Не предусмотрены. |
| 8 | Пункт 3.1. | Формы заявки на участие в конкурсе | Участник размещения заказа подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. |
| 9 | Пункт 3.3.1. | Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе | Заявка на участие в конкурсе должна быть подготовлена по форме, представленной в [Разделе I.4](#_РАЗДЕЛ_I.4_ОБРАЗЦЫ_ФОРМ И ДОКУМЕНТО) настоящей Конкурсной документации, и содержать сведения и документы, указанные в п. 3.3.1 [Раздела I.2.](#_РАЗДЕЛ_I.2._ОБЩИЕ_УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИ) «Общие условия проведения конкурса» |
| 10 | Пункт 3.4. | Требования к предложениям Участника размещения заказа о цене Государственного контракта | Цена контракта, предлагаемая Участником размещения заказа, не может превышать начальную (максимальную) цену контракта, указанную для каждого объекта конкурсного размещения в п.3 настоящей Информационной карты. В случае если цена контракта, указанная в заявке и предлагаемая Участником размещения заказа, превышает начальную (максимальную) цену контракта, указанную в Информационной карте конкурса, соответствующий Участник размещения заказа не допускается к участию в конкурсе.  Цена Государственного контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, установленных пунктом 7.5.6. настоящей Конкурсной документации и иных предусмотренных действующим законодательством случаев.  Участник размещения заказа может произвести расчет цены контракта по форме, представленной в приложении 1 к заявке на участие в конкурсе. Выполнение работ субподрядчиками в сметно-финансовом расчете цены контракта указывается отдельными строками.  Участники размещения заказа указывают расценки и цены по всем категориям и пунктам работ по объекту, описанным в Техническом (геологическом) задании, предлагаемом Участником размещения заказа. Категории, по которым цены и расценки не указаны участником размещения заказа, будут включены в государственный контракт, но не подлежат оплате Заказчиком после их выполнения. Считается, что они покрываются расценками и ценами по другим категориям, приведенным в Техническом (геологическом) задании.  Все налоги, пошлины и прочие сборы, которые исполнитель государственного контракта должен оплачивать в соответствии с условиями государственного контракта или на иных основаниях, должны быть включены в общую цену заявки, представленной Участником размещения заказа.  Цена контракта, содержащаяся в заявке на участие в конкурсе, должна быть выражена в рублях. |
| 11 | Пункт 3.4.5., 3.4.6. | Валюта цены заявки на участие в конкурсе | Предлагаемая Участником размещения заказа стоимость контракта, включая цены по всем видам работ, должна быть выражена в российских рублях.  В случае, если Участник размещения заказа не имеет возможности указания денежных сумм исключительно в российских рублях, в заявке на участие в конкурсе необходимо указывать денежный эквивалент таких сумм в российских рублях по курсу Центрального банка России на дату размещения на официальном сайте Извещения о проведении конкурса. При этом ценой государственного контракта, в случае если Участнику размещения заказа, подавшему такую заявку, будет предложено заключить государственный контракт, будет цена в рублях, указанная в заявке на участие в конкурсе Участника размещения заказа. |
| 12 | Пункт 3.5.1. | Требования к описанию выполняемых работ | Участник размещения заказа представляет в составе заявки предложение о качестве работ, по форме, представленной в [Разделе I.4.](#_РАЗДЕЛ_I.4_ОБРАЗЦЫ_ФОРМ И ДОКУМЕНТО) Такие предложения должны содержать подтверждения о соответствии предлагаемых к выполнению работ требованиям Конкурсной документации и могут быть представлены в текстовой форме (пояснительная записка), в виде технических данных и должны включать описание методологии и технологии выполнения работ, в соответствии с Техническим (геологическим) заданием |
| 13 | Пункт 3.6. | Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе | Заявка на участие в конкурсе и все документы, приложенные к ней, подаются Участником размещения заказа в письменной форме с указанием на экземпляре " ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ".  Участник размещения заказа должен запечатать заявку на участие в конкурсе в отдельный конверт. На конверте должно быть указано наименование конкурса, шифр и наименование объекта конкурсного размещения, на участие в котором подается заявка. «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование конкурса, объекта). На конверте также может быть указано фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица). При этом Участник размещения заказа вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).  Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписаны участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Соблюдение участником размещения заказа указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе поданы от имени участника размещения заказа, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе документов и сведений. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в конкурсе, за исключением предусмотренных настоящей частью требований к оформлению заявки на участие в конкурсе. При этом ненадлежащее исполнение участником размещения заказа требования о том, что все листы заявки на участие в конкурсе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.  При подготовке заявки на участие в конкурсе и документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе, не допускается применение факсимильных подписей. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, парафированных лицами, подписавшими заявку на участие в конкурсе (или уполномоченными лицами). Все экземпляры документов должны иметь четкую печать текстов.  Копии документов должны быть заверены в нотариальном порядке в случае если указание на это содержится в Форме Описи документов, предоставляемых для участия в конкурсе [(Раздел I.4.1).](file:///C:\Documents%20and%20Settings\ovchinnikova\Рабочий%20стол\Типовая%20-%20работы%20редакция%2053-ФЗ1.doc#_РАЗДЕЛ_I.4_ОБРАЗЦЫ_ФОРМ И ДОКУМЕНТО_1#_РАЗДЕЛ_I.4_ОБРАЗЦЫ_ФОРМ И ДОКУМЕНТО_1)  Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия. |
| 14 | Пункт 4.1.1., 4.1.2, 4.2 | Место и срок подачи заявок на участие в конкурсе | Заявки на участие в конкурсе подаются со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте Извещения о проведении конкурса по рабочим дням с 10 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин. (время местное) по адресу Заказчика, указанному в п. 2 Информационной карты, за исключением дня вскрытия конвертов.  В день вскрытия конвертов заявки на участие в конкурсе подаются участниками размещения заказа или их представителями непосредственно на заседании Конкурсной комиссии до вскрытия первого конверта с заявкой, поданного в отношении каждого объекта.  Участник размещения заказа при отправке заявки на участие в конкурсе по почте, несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу или признана опоздавшей.  Заказчик вправе продлить срок подачи заявок и внести соответствующие изменения в извещение о проведении открытого конкурса и Конкурсную документацию. |
| 15 | Пункт 5.1.1. | Дата и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе | Заявки на участие в конкурсе будут вскрыты 13 июня 2012 г. в 11.00 часов (время местное) по адресу Государственного заказчика, указанному в п. 1 Информационной карты. |
| 16 | Пункт 5.3.3., 5.3.4., 6.1.1. | Критерии, их содержание и значимость, порядок оценки заявок на участие в конкурсе | |  |  | | --- | --- | | **Критерии оценкии** | **Порядок оценки заявок и их рейтинг** | | **1. Цена контракта** | При оценке заявок по критерию "цена контракта" использование подкритериев не допускается.  Устанавливается начальная (максимальная) цена контракта.  Рейтинг определяется по формуле:  ***Amax -- A***i  ***Ra***i ***=--------------X100,***  ***Amax***  где ***Ra***i - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;  ***Amax*** - начальная (максимальная) цена контракта, установленная в конкурсной документации;  ***A***i  - предложение i-го участника конкурса по цене контракта. | | **2. Качество работ и квалификация участника конкурса** | Для оценки заявок по критерию «качество работ и квалификация участника конкурса» каждой заявке выставляется значение от  **0** до **100** баллов.  Сумма максимальных значений всех показателей указанного критерия должна составлять 100 баллов.  Для определения рейтинга заявки по указанному критерию в конкурсной документации устанавливаются:  а) предмет оценки и исчерпывающий перечень показателей по данному критерию;  б) максимальное значение в баллах для каждого показателя указанного критерия. При этом сумма максимальных значений всех установленных показателей составляет 100 баллов;  Рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «качество работ, и квалификация участника конкурса», определяется по формуле:  ***Rc***i ***= Ci****1* ***+ Ci2…..+* C**i**k *,***  где ***Rc***i – рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;  ***Cik*** - среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии, присуждаемое комиссией i-й заявке по k-му показателю;  **k** – количество установленных показателей. | | **2.1** **С1** -Соответствие методологии, объемов и организации проведения работ, предлагаемых заявителем в проекте технического (геологического) задания целям и задачам Технического (геологического) задания Заказчика | **Баллы 0-30**  Конкурсная комиссия оценивает соответствие информации представленной в каждой заявке участника размещения заказа, целям и задачам, предлагаемым в Техническом (геологическом) задании Заказчика. Более высокий балл присуждается заявке с предложениями, обоснованно гарантирующими исполнение задач государственного контракта.  Максимальное значение характеристики **- 30 баллов.** | | **2.2 С2** - Полнота и достоверность приведенного в заявке анализа геологической информации | **Баллы 0-20**  Наличие недостоверного анализа информации **– 0 баллов.**  Более высокий балл присуждается заявке с более полным анализом геологической информации.  Максимальное значение характеристики **- 20 баллов.** | | **2.3**  **С3** - Опыт участника конкурса в проведении работ подобных целевому назначению и задачам, поставленных Заказчиком по объекту конкурсного размещения (деловая репутация) | **Баллы 0-20**  нет опыта подобных работ - **0 баллов;**  выполнена одна подобная работа – **10 баллов;**  выполнены две и более подобные работы – **20 баллов.**  Максимальное значение показателя **- 20 баллов.** | | **2.4 С4** - Квалификация конкретных исполнителей (трудовых ресурсов) | **Баллы** **0-10**  по каждой заявке Конкурсная комиссия оценивает квалификацию участника конкурса на основе представленной информации в заявке на участие в конкурсе. Более высокий балл соответствует более высокой квалификации.  Максимальное значение показателя **- 10 баллов.** | | **2.5 С5 -**  Наличие у участника конкурса или его субподрядчика производственных мощностей и технологического оборудования | **Баллы** **0-20**  Отсутствие производственных мощностей и технологического оборудования - **0 баллов**  Более высокий балл присуждается заявке с наиболее полным набором производственных мощностей и технологического оборудования, необходимого для выполнения Технического (геологического) задания.  Максимальное значение показателя **- 20 баллов.** |   Итоговый рейтинг будет рассчитываться с учетом установленной значимости критериев в соответствии со следующей формулой:  ***RS***= **X *Ra***i+ **Y *Rc***i***,*** где  ***X*** –значимость критерия цены, равная **0.8**  ***Y*** – значимость критерия **2**, равная **0.2;**  X + Y = 1, что в процентах соответствует 100%.  На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта, присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия. |
| 17 | Пункт 7.1.1. | Срок подписания контракта победителем конкурса (единственным участником) | Государственный контракт должен быть подписан:  - победителем конкурса не ранее чем через 10 дней со дня размещения Протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе на официальном сайте,  - участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоено второе место (в случае уклонения победителя конкурса от заключения Государственного контракта) – не ранее чем через 10 дней со дня передачи такому участнику проекта Государственного контракта;  - единственным Участником конкурса (в случае если конкурс признан несостоявшимся) – не ранее чем через 10 дней со дня подписания итогового протокола. |
| 18 | 7.2.2. | Условие снижения цены контракта | Цена государственного контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренного контрактом объема работ, услуг и иных условий исполнения государственного контракта. |
| 19 | 2.6.4.  4.4.6.  5.2.12.  7.5.3. | Обеспечение заявки на участие в конкурсе по объекту | Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе устанавливается в размере трех процентов начальной (максимальной) цены контракта:  **5 400 000 (Пять миллионов четыреста тысяч) рублей;**  *Срок и порядок внесения денежных средств*: обеспечение заявки на участие в конкурсе вносится участником размещения заказа, начиная со дня размещения на официальном сайте Российской Федерации извещения о проведении конкурса и до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе с учетом следующих требований: внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе должно быть осуществлено таким образом, чтобы заявка на участие в конкурсе содержала документы, подтверждающее внесение денежных средств (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия такого поручения), а к моменту рассмотрения заявок на участие в конкурсе Заказчик обладал информацией о поступлении денежных средств на расчетный счет Заказчика.  Возвращение или не возвращение денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, осуществляется в соответствии с главой 2 Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и настоящей Конкурсной документацией.  *Реквизиты расчетного счета Заказчика* для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:  Получатель: ИНН 6671153800 КПП 667101001 УФК по Свердловской области (Уралнедра, л/с 05621777520) Р/с № 40302810000001000001  Банк ГРКЦ ГУ БАНКА России по Свердловской области  г. Екатеринбурга БИК 04657700 |
| 20 | Пункт  7.3. | Обеспечение исполнений обязательств по Государственному контракту | Обеспечение исполнения государственного контракта может быть представлено безотзывной банковской гарантией, договором поручительства или передачей заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита).  Обеспечение исполнения государственного контракта устанавливается в размере тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта:  **54 000 000 (Пятьдесят четыре миллиона) рублей.**  Срок и порядок предоставления обеспечения государственного контракта определены в Проекте Государственного контракта (Часть II  Конкурсной документации)» и в пункте 7.3 настоящей Конкурсной документации. |

**РАЗДЕЛ I.4 ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА.****I.4.1 ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ   
УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что

*(наименование или Ф.И.О. Участника размещение заказа)*

для участия в открытом конкурсе на право заключения Государственного контракта на выполнение работ по объекту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(шифр и наименование объекта)*

нами направляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ п\п | Опись документов, представляемых для участия в открытом конкурсе | №  страницы |
| **I** | **Заявка на участие в конкурсе (по форме 1.4.2. Раздела 1.4.)** |  |
| **II** | Предложение Участника размещения заказа о цене работ по форме 1.4.2.1., приложение № 1 к заявке на участие в конкурсе. |  |
| Предложения Участника размещения заказа о качестве работ (по форме 1.4.2.2., приложение № 2 к заявке на участие в конкурсе). |  |
| Сведения о квалификации Участника размещения заказа (по форме 1.4.2.3., приложение № 3 к заявке на участие в конкурсе). |  |
| **Выписка из единого государственного реестра** юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса. Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса. |  |
| Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). |  |
| Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса. |  |
| Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности).  В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. |  |
|  | Копии учредительных документов Участника размещения заказа (для юридических лиц). |  |
| Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа, выполнение работ, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой. |  |
| **III** | **Анкета Участника размещения заказа** (по форме 1.4.3. Раздела 1.4.) (Представляется по усмотрению участника размещения заказа). |  |
|  | Другие документы, прикладываемые по усмотрению участника размещения заказа: |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**I.4.2 ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

*На бланке организации*

*Дата, исх. номер*

Департамент по недропользованию

по Уральскому федеральному округу (Уралнедра)

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

*на право заключения государственного контракта на выполнение работ по геологическому изучению недр и воспроизводству минерально-сырьевой базы*

*твердых полезных ископаемых по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шифр и наименование объекта*

1. Изучив Конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого контракта, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица))*

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя(уполномоченного лица) и его Ф.И.О.)*

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы гарантируем выполнить работы, указанные в предложениях Участника размещения заказа о качестве работ на условиях, предложенных нами в настоящей заявке по цене

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(вставить общую цену заявки цифрами и прописью)*

3. В случае если предложения об условиях исполнения Государственного контракта на выполнение работ по указанному нами объекту будут признаны лучшими, согласны подписать Государственный контракт на выполнение работ по заявленному нами объекту в соответствии с условиями Конкурсной документации и нашими предложениями, указанными в приложениях к настоящей заявке.

Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на выполнение работ, составляющих полный комплекс работ по предмету конкурса, данные работы будут в любом случае выполнены в полном соответствии с Техническим (геологическим) заданием в пределах предлагаемой нами стоимости контракта.

4. Настоящей заявкой подтверждаем, что относительно\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование заявителя)

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_процедура ликвидации, банкротства, (проводится, не проводится)

2)деятельность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приостановлена (кем) или нет)

3) размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % балансовой *(указывается цифрами и прописью)*

стоимости активов нашей организации по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

5. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами информации и подтверждаем право Департамента по недропользованию по Уральскому федеральному округу запрашивать у нас или уполномоченных органов государственной власти информацию, уточняющую представленные нами сведения, в том числе по привлекаемым нами субподрядчиков.

6. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения государственного контракта сДепартаментом по недропользованию по Уральскому федеральному округу, мы обязуемся подписать данный контракт на выполнение работ в соответствии с требованиями Конкурсной документации и условиями наших предложений.

7. Мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации - Участника размещения заказа)*

в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения государственного контракта.

8. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. К настоящей заявке прилагаются приложения, являющиеся ее неотъемлемыми составными частями, согласно описи на \_\_\_\_л.:

Приложение 1. Предложение Участника размещения заказа о цене Государственного контракта (представляется по усмотрению Участника размещения заказа).

Приложение 2. Предложение Участника размещения заказа о качестве работ

Приложение 3. Сведения о квалификации Участника размещения заказа

Приложение 4. Анкета Участника размещения заказа (представляется по усмотрению Участника размещения заказа)

Руководитель (уполномоченное лицо) организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф.И.О.)*

М.П.

**Приложение № 1 к заявке на участие в конкурсе**

**1.4.2.1. Форма предложения Участника размещения заказа о цене Государственного контракта**

по объекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(шифр и название объекта конкурсного размещения)*

Мы гарантируем выполнить работы, указанные в предложениях Участника размещения заказа о качестве работ, на условиях, предложенных нами в настоящей заявке по цене \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(вставить общую цену заявки цифрами и прописью)*

Расчет цены контракта представляется по усмотрению Участника размещения заказа по следующей форме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид работ и затрат | Сметная стоимость, тыс. руб. | В том числе на 2012 г.  тыс руб. |
| **А** | **Основные расходы** |  |  |
| **I** | **Собственно геологоразведочные работы** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Б** | **Сопутствующие работы и затраты** |  |  |
| **II** | **Накладные расходы** |  |  |
| **III** | **Плановые накопления** |  |  |
|  | **Итого I+II+III** |  |  |
| **IV** | **Компенсируемые затраты**  всего: |  |  |
|  | в том числе: |  |  |
|  | Командировки |  |  |
|  | Стоимость экспертизы ФГУ «ГКЗ» |  |  |
|  |  |  |  |
| **V** | **Субподрядные работы** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **Итого I+II+III+IY+Y** |  |  |
|  | НДС 18 % |  |  |
|  | **Всего с НДС** |  |  |

Печать Подпись руководителя (уполномоченного лица)

**Приложение № 2 к заявке на участие в конкурсе**

**I.4.2.2. ФОРМА ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА О КАЧЕСТВЕ РАБОТ**

*На бланке организации*

*Дата, исх. номер*

**Государственному заказчику**

В Департамент по недропользованию по

Уральскому федеральному округу

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КАЧЕСТВЕ РАБОТ

*на право заключения государственного контракта на выполнение работ по геологическому изучению недр и воспроизводству минерально-сырьевой базы твердых полезных ископаемых*

1. Исполняя наши обязательства и изучив Конкурсную документацию на право заключения с Департаментом по недропользованию по Уральскому федеральному округу Государственного контракта объекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*шифр и наименование объекта*

в том числе условия и порядок проведения настоящего конкурса, проект контракта на выполнение вышеуказанного заказа, техническое (геологическое) задание, мы

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(полное наименование организации или Ф.И.О. Участника размещения заказа)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя организации (уполномоченного лица), его Ф.И.О. (полностью))*

уполномоченного в случае признания нас победителями конкурса подписать контракт, согласны выполнить предусмотренные конкурсом работы в соответствии с требованиями Конкурсной документации в соответствии с перечисленными условиями.

Участник размещения заказа описывает выполняемые работы в предложениях о качестве работ и иных условиях исполнения Государственного контракта по соответствующему объекту конкурсного размещения, для обоснования своих предложений прикладывает следующие материалы:

1) пояснительную записку с обоснованием качественных характеристик работ по объекту, включающую геолого-методическое обоснование постановки работ (анализ результатов ранее выполненных исследований по объекту, схему организации проектируемых работ, предлагаемые методики, технологии, состав технических комплексов и объемы по видам геологоразведочных работ для решения геологических задач по конкурсному объекту), геологическую, техническую и иную документацию, обосновывающие сущность конкурсного предложения. В пояснительной записке обозначаются вносимые изменения в геологическое (техническое) задание. Подтверждения и обоснования должны включать постатейные комментарии к Техническому (геологическому) заданию Заказчика, демонстрирующие, что работы и их качество будут соответствовать условиям, установленным Заказчиком;

Участник размещения заказа обосновывает участие в работах предполагаемых субподрядчиков.

Пояснительная записка не должна дублировать проект Технического (геологического) задания, предложенный Заказчиком.

2) проект Технического (геологического) задания на выполнение работ по соответствующему объекту конкурсного размещения, составленный Участником размещения заказа на основании Технического (геологического) задания Заказчика, приведенного в части III Конкурсной документации.

Подразделы Технического (геологического) задания: **2.2. Последовательность решения геологических задач и 2.3. Основные методы решения геологических задач** Участники размещения заказа составляют самостоятельно, с учетом следующих требований Заказчика:

решение геологических задач (перечень работ, их содержание) приводится по годам с краткой характеристикой каждого из годовых этапов работ по контракту, который может дополняться характеристикой работ по отдельным подэтапам с выделением промежуточных и наиболее важных результатов, имеющих самостоятельное значение. Каждый этап (год) должен содержать информационные геологические отчеты за 1, 2, 3 кварталы года, годовой информационный геологический отчет и окончательный геологический отчет.

приводятся методы и методики решения поставленных Заказчиком геологических задач.

Подраздел Технического (геологического) задания: **2.1. Основные геологические задачи** должен включать основные геологические задачи, установленные Техническим (геологическим) заданием Заказчика и задачи могут детализироваться участником размещения заказа.

**3.1. Ожидаемые результаты** должен включать требования Заказчика, установленные Техническим (геологическим) заданием, и может быть конкретизирован и(или) расширен предложениями участника размещения заказа без увеличения цены контракта, при этом предлагаемые условия выполнения работ по государственному контракту не должны менять суть Технического (геологического) задания.

Остальные разделы и подразделы Технического (геологического) задания, составленного Участником размещения заказа, должны соответствовать разделам и подразделам Технического (геологического) задания Заказчика, приведенного в части III Конкурсной документации.

3) Проект Календарного плана выполнения работ по соответствующему объекту конкурсного размещения, составленный в соответствии с формой, представленной в проекте государственного контракта. Проект календарного плана отражает процесс организации выполнения работ и составляется с выделением этапов (подэтапов) работ, с указанием их наименования, сроков, стоимости, выходной и промежуточной продукции. Выходная и промежуточная продукция по этапам (подэтапам) работ должна строго соответствовать содержанию работ, перечисленных в проекте Технического (геологического) задания.

4) проект Протокола соглашения о контрактной цене по соответствующему объекту конкурсного размещения, составленный в соответствии с формой, представленной в проекте Государственного контракта.

5) другие материалы по усмотрению Заявителя, разъясняющие суть и обоснованность его предложений.

Участник размещения заказа вправедля выполнения работ по предмету конкурса привлекать субподрядчиков, обосновав при этом целесообразность их привлечения.

***Примечание: Участник размещения заказа по своему усмотрению может прикладывать любые документы, характеризующие качество предлагаемых к выполнению работ.***

Руководитель (уполномоченное лицо) организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

**Приложение 3**

к заявке на участие в конкурсе

**I.4.2.3. ФОРМА Сведений о квалификации Участника размещения заказа,**

*подавшего заявку на право заключения государственного контракта на выполнение работ по геологическому изучению недр и воспроизводству минерально-сырьевой базы*

*твердых полезных ископаемых*

*(указывается шифр и наименование объекта)*

**I.4.2.3.1. ФОРМА Сведений об опыте Участника размещения заказа в проведении работ подобных целевому назначению и задачам,** **в работах заявленных Заказчиком по объекту конкурсного размещения**

**(деловая репутация)**

*подавшего заявку на право заключения государственного контракта на выполнение работ по геологическому изучению недр и воспроизводству минерально-сырьевой базы твердых полезных ископаемых (указывается шифр и наименование объекта)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наиболее значимые завершенные работы (инв. номер отчета, фонд хранения) подобные целевому назначению и задачам, в работах заявленных Заказчиком по объекту конкурсного размещения (деловая репутация) | Год завершения работ | Фамилия, имя, отчество,  основных исполнителей  соответствующего отчета |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

**I.4.2.3.2. Сведения о квалификации конкретных исполнителей работ (трудовых ресурсов),** *на право заключения государственного контракта на выполнение работ по геологическому изучению недр и воспроизводству минерально-сырьевой базы твердых полезных ископаемых (указывается шифр и наименование объекта)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество ведущих исполнителей объекта | Квалификация исполнителей по объекту  (ученая степень, звание) |
| **1** | **2** | **3** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

**I.4.2.3.3. Сведения о наличии у участника размещения заказа или его субподрядчика производственных мощностей и технологического оборудования,** *подавшего заявку на право заключения государственного контракта на выполнение работ по геологическому изучению недр и воспроизводству минерально-сырьевой базы твердых полезных ископаемых (указывается шифр и наименование объекта)* **предоставляются в произвольной форме.**

Руководитель (уполномоченное лицо) организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

**I.4.3 ФОРМА АНКЕТЫ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА**

**Приложение 4**

к заявке на участие в конкурсе

(Заполняется и представляется по усмотрению Участника размещения заказа)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма:**   *(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)*  **Ф.И.О. Участника размещения заказа – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя** |  |
| 1. **Регистрационные данные:**   Дата, место и орган регистрации юридического лица,  *(на основании Свидетельства о государственной регистрации или иного документа, выдаваемого иностранным компаниям при регистрации)*  Паспортные данные для Участника размещения заказа – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.  Дата, место и орган регистрации индивидуального предпринимателя (*на основании Свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя)* |  |
| 3. Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (для акционерных обществ– на основании выписки из реестра акционеров)  *(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор)* |  |
| 3.1. Срок деятельности организации (с учетом правопреемственности) |  |
| 3.2. Размер уставного капитала |  |
| 3.3. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой претендент зарегистрирован в качестве налогоплательщика |  |
| *ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО Участника размещения заказа* |  |
| *Примечание:*  *Вышеуказанные данные могут быть по усмотрению Участника размещения заказа подтверждены путем предоставления следующих документов:*  *- Устав, положение, учредительный договор;*   * *Свидетельство о государственной регистрации;* * *Информационное письмо об учете в ЕГРПО;* * *Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.* | |
| **4. Юридический адрес Участника размещения заказа** | Страна |
| Адрес |
| **5. Почтовый адрес Участника размещения заказа** | Страна |
| Адрес |
| Телефон |
| Факс |
| Электронный адрес |
| **6. Банковские реквизиты** *(может быть несколько)***:** |  |
| 6.1. Наименование обслуживающего банка |  |
| 6.2. Расчетный счет |  |
| 6.3. Корреспондентский счет |  |
| 6.4. Код БИК |  |
| *Примечание:*  *Представляется информация обо всех открытых счетах.*  *Вышеуказанные данные могут быть подтверждены путем предоставления письма из финансирующего банка об открытии расчетного счета.* | |
| **7. Сведения о выданных Участнику размещения заказа лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по государственному контракту** *(указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия)* |  |
| **8. Сведения о дочерних и зависимых предприятиях**  *(о лицах, входящих с Участником размещения заказа в одну группу лиц (в ред. ст. 105, 106 ГК Российской Федерации), в том числе об аффилированных лицах (в соответствии с определением понятия «аффилированного лица» в статье 4 Федерального закона «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности» № 948-1 от 22.03.1991 г.))* |  |

*В подтверждение финансовой устойчивости, а также отсутствия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды по усмотрению Участника размещения заказа могут быть представлены:*

* *формы №1 «Бухгалтерский баланс» и №2 «Отчет о прибылях и убытках» за предыдущий год и последний отчетный период отчетного года, с отметкой налоговой инспекции и заверенные печатью организации;*

*акт сверки, выданный ИФНС о состоянии расчетов с бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами за последний отчетный период, заверенный печатью организации.*

В подтверждение вышеприведенных данных к анкете прикладываются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(название документа)* \_\_\_\_ *(количество листов в документе)*;
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(название документа)* \_\_\_\_ *(количество листов в документе)*;

…………………………………………………………………………………………...

n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(название документа)* \_\_\_\_ *(количество листов в документе)*

Руководитель (уполномоченное лицо) организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

**I.4.4 ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ ДОКУМЕНТОВ ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА**

(представляется в случае если документы заявки на участие в конкурсе подписываются не руководителем)

На бланке организации

Дата

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Организация – Участник размещения заказа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подписывать необходимые документы для участия в открытом конкурсе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование конкурса и объекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

(Ф.И.О.)

М.П.

**ФОРМА 1.4.5. ФОРМА ЗАПРОСА НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| № \_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.  *Дата* | Департамент по недропользованию  По Уральскому федеральному округу |

Прошу Вас разъяснить следующие положения Конкурсной документации на проведение открытого конкурса на право заключения в государственного контракта на выполнение работ по геологическому изучению недр и воспроизводству минерально-сырьевой базы твердых полезных ископаемых (указывается шифр и наименование объекта).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел Конкурсной документации | Ссылка на пункт Конкурсной документации, положение которого следует разъяснить | Содержание запроса на разъяснение положений Конкурсной документации |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, почтовый адрес)

С уважением, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**РАЗДЕЛ I.5. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ МАКСИМАЛЬНОЙ ЦЕНЫ КОНТРАКТА ПО ОБЪЕКТУ № 1-124/12**

***«Ревизионно-поисковые работы на палеодолинный тип месторождений на Миасской и Варгашинско-Петуховской площадях Зауралья».***

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта выполняется в соответствии с положениями статьи 19.1. Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для государственных и муниципальных нужд», введенной Федеральным законом от 21.04.201 № 79-ФЗ.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды работ и затрат | Ед. изм. | Единичная расценка в ценах 2012 г | Всего по объекту | | в том числе 2012 г | |
| Объем | Сметная стоимость, руб | Объем | Сметная стоимость, руб |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **I** | **Основные расходы - всего** | **руб** |  |  | **127 835 567** |  | **13 129 429** |
| в т.ч. |  |  |  |  |  |  |  |
| А. | Собственно-геологоразведочные работы - всего |  |  |  | 121 738 089 |  | 12 521 745 |
|  | в т.ч. |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Предполевые работы и проектирование | проект | 254213 | 1 | 254 213 | 1 | 254 213 |
| 2 | Полевые работы - всего |  |  |  | 117 980 420 |  | 11 830 119 |
|  | в т.ч. |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Работы геологоического содержания - всего |  |  |  | 675 190 |  | 42 399 |
| в т.ч. | Геологическая документация керна | м | 100,86 | 3603 | 363 399 | 180 | 18 155 |
|  | Литогеохимические работы по керну | м | 75,77 | 2163 | 163 891 | 170 | 12 881 |
|  | Полевая обработка литогеохимии | м | 13,54 | 2163 | 29 287 | 170 | 2 302 |
|  | Отбор проб по керну | м | 82,37 | 1440 | 118 613 | 110 | 9 061 |
| 2.2. | Геофизические работы - всего | руб |  |  | 4 242 341 |  | 425 517 |
| в т.ч. | Сейсмопрофилирование (метод ОГТ) | км |  |  | 0 |  | 0 |
|  | Геофизические исследования скважин | м | 67,54 | 62810 | 4 242 341 | 6300 | 425 517 |
| 2.3. | Колонковое механическое бурение скважин | м | 1797,55 | 62810 | 112 904 296 | 6300 | 11 324 583 |
| 2.4. | Топографо-геодезические работы | руб |  |  | 24 088 |  | 12 000 |
| 2.5. | Прочие полевые работы - всего | руб |  |  | 134 505 |  | 25 620 |
| в т.ч. | Амортизация вагончиков | в.мес | 6405 | 21 | 134 505 | 4 | 25 620 |
| 3 | Организация и ликвидация работ | руб |  |  | 1 826 800 |  | 319 413 |
| в т.ч. | Организация | руб |  |  | 1 769 706 |  | 177 452 |
|  | Ликвидация | руб |  |  | 1 415 765 |  | 141 961 |
| 4 | Лабораторные работы | руб |  |  | 176 656 |  | 18 000 |
| 5 | Камеральные работы | руб |  |  | 1 500 000 |  | 100 000 |
| Б. | Сопутствующие работы - всего | руб |  |  | 6 097 478 |  | 607 684 |
| в т.ч. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Строительство временных сооружений | руб |  |  | 152 587 |  | 12 000 |
| 7 | Содержание вахтового поселка | руб |  |  | 321 760 |  | 32 000 |
| 8 | Транспортировка грузов (2,8 % от стр.2+стр.7) | руб |  |  | 5 623 131 |  | 563 684 |
| II | **Накладные расходы (10%от стр. I)** | руб |  |  | **12 783 557** |  | **1 312 943** |
| III | **Плановые накопления( 5% от стр.I+II)** | руб |  |  | **7 030 956** |  | **722 119** |
|  | **ИТОГО (I+II+III)** | руб |  |  | **147 650 080** |  | **15 164 491** |
| IV | **Компенсируемые затраты** | руб |  |  | **2 455 555** |  | **553 037** |
| 9 | Полевое довольствие (2% от стр.I) | руб |  |  | 1 278 356 |  | 131 294 |
| 10 | Экспертиза ПСД | руб |  |  | 300 000 |  | 300 000 |
| 11 | Согласование работ | руб |  |  | 50 000 |  | 15 000 |
| 12 | Рекультивация земель(площадок) | скв | 8074,3 | 96 | 775 133 | 10 | 80 743 |
| 13 | Возмещение потерь лесного хозяйства | руб |  |  | 17 162 |  | 8 000 |
| 14 | Возмещение потерь и убытков сельхозпроизводителей | руб |  |  | 34 904 |  | 18 000 |
| V | **Подрядные работы** | руб |  |  | **500 000** |  | **50 000** |
| 15 | Лабораторные работы | руб |  |  | 500 000 |  | 50 000 |
|  | **ИТОГО (I+II+III+IV+V)** | руб |  |  | **150 605 635** |  | **15 767 528** |
| VI | **Резерв (1,3 %)** | руб |  |  | **1 936 738** |  | **334 167** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО :** | **руб** |  |  | **152 542 373** |  | **16 101 695** |
|  | НДС (18%) | руб |  |  | 27 457 627 |  | 2 898 305 |
|  | **ВСЕГО ПО ОБЪЕКТУ** | **руб** |  |  | **180 000 000** |  | **19 000 000** |

**ЧАСТЬ II.**

**ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО**

**КОНТРАКТА**

ЕКАТЕРИНБУРГ

2012

**ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА**

**на выполнение работ по объекту № 1-124/12**

**«Ревизионно-поисковые работы на палеодолинный тип месторождений на Миасской и Варгашинско - Петуховской площадях Зауралья»**

г. Екатеринбург «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.

**Департамент по недропользованию по Уральскому федеральному округу**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице начальника Департамента по недропользованию по Уральскому федеральному округу **Рылькова Сергея Александровича**, действующего на основании положения о Департаменте по недропользованию по Уральскому федеральному округу от 21.05.2007 г. № 569, с одной стороны, и

*(полное и краткое наименование юридического лица),*

именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(Ф.И.О.),*

действующего на основании

*(Устав или доверенность)*

с другой стороны, на основании Протокола конкурсной комиссии от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключили настоящий Государственный контракт (далее – Контракт) о следующем:

1. **ПРЕДМЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА**

Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства выполнить в соответствии с условиями настоящего Контракта работы по объекту № **1-124/12**

«Ревизионно-поисковые работы на палеодолинный тип месторождений на Миасской и Варгашинско-Петуховской площадях Зауралья».

**2. УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА**

2.1. Работы по настоящему Контракту выполняются в соответствии с Техническим (геологическим) заданием (приложение 1 к настоящему Контракту), Календарным планом выполнения работ (приложение 2 к настоящему Контракту) и проектно-сметной документацией.

Техническое (геологическое) задание и Календарный план выполнения работ может подлежать ежегодному уточнению по результатам ранее выполненных работ по настоящему Контракту и с учетом выделяемых Заказчику лимитов бюджетных обязательств в пределах цены установленной Контрактом в соответствии с пунктом 3.1.

2.2. Если в процессе работ выявляется неизбежность получения отрицательных результатов или нецелесообразность дальнейшего проведения работ, Подрядчик обязан незамедлительно поставить в известность об этом Заказчика.

2.3. Подрядчик имеет право при исполнении настоящего Контракта привлекать субподрядчиков, обладающих необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации – лицензией, сертификатом либо другим документом, подтверждающим их право на выполнение данного вида работ. При этом всю ответственность за выполняемые работы по настоящему Контракту несет Подрядчик.

2.4. Все взаимодействия при исполнении настоящего Контракта осуществляются сторонами только в письменном виде.

**3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Стоимость работ по настоящему Контракту в соответствии с Протоколом соглашения о контрактной цене (приложение 3 к настоящему Контракту) определяется в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., в том числе налог на добавленную

*(сумма цифрами и прописью)*

стоимость \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. из них:

(сумма цифрами и прописью)

на 2012 год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.,

(сумма цифрами и прописью)

в том числе налог на добавленную стоимость\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

(сумма цифрами и прописью)

Заказчик ежегодно принимает на себя финансовые обязательства по данному Контракту после принятия федерального закона о федеральном бюджете.

3.2. Заказчик авансирует Подрядчика для выполнения работ по настоящему Контракту в пределах доведенных Заказчику Федеральным казначейством лимитов бюджетных обязательств, при этом авансовый платеж составляет 30 процентов от годовой стоимости работ по настоящему Контракту, в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** руб., в том числе налог на добавленную стоимость \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** руб.

3.3. Заказчик осуществляет оплату работ по настоящему Контракту:

3.3.1 за I квартал на основании акта выполненных работ (с учетом ранее выданных авансовых платежей) с представлением информационного геологического отчета о результатах и объемах выполненных работ за отчетный период;

3.3.2 за 6, 9, 12 месяцев, на основании Актов выполненных работ (с учетом ранее выданных авансовых платежей) с представлением информационного геологического отчета о результатах и объемах выполненных работ за отчетный период, прошедших аппробацию в ФГУП «ВИМС», ФГУП «Геологоразведка» и получивших положительные заключения;

3.3.3 Информационные геологические отчеты указанные в пунктах 3.3.1, 3.3.2 проходят экспертизу на НТС Уралнедра.

3.4. Заказчик в течение 10 дней с момента получения документов, указанных в п. 3.3 настоящего Контракта, проводит анализ выполненных работ.

Необоснованные затраты исключаются Заказчиком из Акта выполненных работ, при этом Заказчик информирует Подрядчика о причинах исключения затрат в письменной форме.

При отсутствии замечаний Акт выполненных работ подписывается Заказчиком и принимается к оплате.

3.5. В конце текущего года Подрядчик представляет Заказчику информационный геологический отчет о результатах и объемах выполненных работ за отчетный год и Акт сдачи-приемки выполненных работ за отчетный год.

3.6. В случае непредставления Подрядчиком документов, указанных в пунктах 3.3 и 3.5 настоящего Контракта, дальнейшая оплата работ прекращается.

3.7. Окончательный расчет по настоящему Контракту производится Заказчиком в течение 20 дней после сдачи Подрядчиком геологического отчета о результатах выполненных работ по Государственному контракту, подтверждающего выполнение геологического задания по объекту работ и Акта сдачи-приемки выполненных работ, подписанного Заказчиком и Подрядчиком по установленной Заказчиком форме.

3.8. В случае прекращения работ по соглашению сторон или по вине Заказчика, последний обязан возместить Подрядчику фактически произведенные затраты с учетом уровня рентабельности, предусмотренного в контрактной цене.

3.9. В случае принятия нормативно-правовых актов, требующих изменения экономических статей затрат (изменение размера единого социального налога; процента налога на добавленную стоимость и других нормативов) стоимость работ по настоящему Контракту подлежит корректировке после пересчета проектно-сметной документации, прошедшей экспертизу в установленном порядке, при этом стоимость работ, указанная в п.3.1. настоящего Контракта не может быть увеличена.

**4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ**

4.1. Подрядчик представляет Заказчику Акт выполненных работ и информационный геологический отчет о результатах и объемах выполненных работ за отчетный период, указанные в п. 3.3 настоящего Контракта до 5-ого числа месяца, следующего за отчетным (кроме последнего месяца отчетного года).

4.2. За 20 дней до окончания текущего года Подрядчик представляет Заказчику в одном экземпляре информационный геологический отчет о результатах и объемах выполненных работ за отчетный год и Акт сдачи-приемки выполненных работ за отчетный год.

4.3. За 20 дней до окончания срока действия настоящего Контракта Подрядчик представляет Заказчику Акт сдачи-приемки работ за весь срок действия Государственного контракта и геологический отчет о результатах выполненных работ по Государственному контракту, рассмотренного в соответствующих отраслевых научно-исследовательских институтах, а так же, по решению Заказчика, в иных организациях для рассмотрения и утверждения в установленном порядке.

4.4. Заказчик в течение 20 дней с момента поступления документов, указанных в пунктах 4.2 и 4.3 настоящего Контракта, рассматривает их в установленном порядке и в случае положительного решения подписывает их.

4.5. В случае несоответствия результатов работ требованиям настоящего Контракта составляется двухсторонний акт с указанием перечня необходимых доработок. Подрядчик обязан произвести необходимые исправления без дополнительной оплаты в установленные Заказчиком сроки.

4.6. При досрочном расторжении настоящего Контракта Подрядчик обязан представить в течение десяти дней с даты подписания Акта сдачи-приемки фактически выполненных работ в ФГУНПП «Росгеолфонд» информационный геологический отчет о результатах и объемах фактически выполненных работ.

**5. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ CTOPOН**

5.1. В соответствии с приказом МПР России от 8.10.2007 года № 261 «Об утверждении административного регламента Федерального агентства по недропользованию по исполнению государственной функции по ведению государственного учета и обеспечению ведения государственного реестра работ по геологическому изучению недр, участков недр, предоставленных для добычи полезных ископаемых, а также в целях, не связанных с их добычей, и лицензий на пользование недрами» и приказа Роснедра от 20.02.2008 г. № 148 «Об организации работы по реализации приказа МПР России от 8 октября 2007 г. № 261» Подрядчик обязан после подписания Контракта зарегистрировать объект в Департаменте по недропользованию по Уральскому федеральному округу.

5.2. Подрядчик обязан выполнять работы в соответствии с Техническим (геологическим) заданием, Календарным планом, проектно-сметной документацией и соблюдать инструктивные, технические и методические требования к проведению геологоразведочных работ, а также представлять по требованию Заказчика всю необходимую документацию для оперативного контроля за исполнением работ и учетом фактически произведенных затрат.

5.3. По приглашению Заказчика Подрядчик обязан принимать участие в проводимых совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с выполнением работ по настоящему Контракту.

5.4. Подрядчик должен осуществлять ежемесячный (с нарастающим итогом) раздельный учет выполненных работ по Контракту в физическом и денежном выражениях, обеспечивающий оперативное получение информации о произведенных затратах и использовании бюджетных средств по настоящему Контракту.

5.5. Подрядчик обязан по требованию Заказчика представлять оперативную информацию, связанную с выполнением работ по настоящему Контракту.

5.6. По завершении работ Подрядчик обязан в течение тридцати дней с даты подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ направить по одному экземпляру геологического отчета о результатах выполненных работ по Государственному контракту в федеральный фонд геологической информации в соответствии с техническим (геологическим) заданием и представить Заказчику справку о поступлении отчета в федеральный фонд геологической информации.

5.7. Подрядчик несет имущественную ответственность за сроки, качество и объемы выполненных работ по настоящему Контракту.

5.8. Заказчик обязан обеспечить систематический контроль за ходом и качеством работ по настоящему Контракту с целью предотвращения неоправданных затрат.

5.9. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, Подрядчик вправе требовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны либо третьего лица. Оплата неустойки не освобождает Заказчика от своих обязательств.

5.10. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Подрядчиком какого-либо обязательства по настоящему Контракту Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку за каждый день просрочки исполнения нарушенного обязательства в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день исполнения Подрядчиком обязательства в полном объеме. Подрядчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы. Оплата неустойки не освобождает Подрядчика от своих обязательств по Контракту.

**6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Вся геологическая информация, полученная при выполнении работ по настоящему Контракту, является федеральной собственностью. Порядок и условия использования информации, включая оперативное распоряжение указанной информацией Заказчиком, определяются законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минприроды России и Роснедра. Авторские права исполнителей определяются действующим законодательством.

6.2. Результаты работ по настоящему Контракту могут быть опубликованы только с письменного разрешения Заказчика.

**7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы и выходит за пределы контроля и воздействия сторон (военные действия, террористические акты, пожары и наводнения, природные и антропогенные катастрофические явления, аварии и другие явления, которые возникли после заключения настоящего Контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить).

7.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств. Данное уведомление должно быть подтверждено компетентным органом территории, где данное обстоятельство имело место (в случае если Подрядчик является нерезидент Российской Федерации - то Торгово-промышленной палатой страны, где данное обстоятельство имело место).

7.3. Если такого уведомления не будет сделано в насколько возможно короткий срок, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание, разве что само то обстоятельство не давало возможности послать уведомление.

7.4. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы, предусмотренных пунктом 7.1. настоящего Контракта, при условии соблюдения требований пункта 7.2. настоящего Контракта, продлевает срок исполнения обязательств по настоящему Контракту на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и выполнению работ по объекту и учитывает особенности выполнения работ.

**8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Контракта, разрешаются сторонами путем переговоров.

8.2. Контракт может быть расторгнут исключительно по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

Если в процессе работ выявляется неизбежность получения отрицательных результатов или нецелесообразность дальнейшего проведения работ, Контракт может быть расторгнут до истечения срока его действия по соглашению сторон.

8.3. Любое уведомление по настоящему Контракту дается в письменной форме в виде факсимильного сообщения и заказного письма. Уведомление считается данным в день его получение одной из сторон.

8.4. Отношения сторон, неурегулированные настоящим Контрактом, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.5. В течение трех месяцев со дня подписания настоящего Контракта, Подрядчик предоставляет Заказчику на утверждение проектно-сметную документацию, прошедшую экспертизу в установленном порядке.

Цена Государственного контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения, предусмотренного Контрактом объема работ и иных условий исполнения Государственного контракта.

8.6. Все указанные в настоящем Контракте приложения являются его неотъемлемой частью.

8.7. Любые дополнения и изменения настоящего Контракта, в том числе изменение юридических адресов и банковских реквизитов (стороны уведомляют друг друга в течение 3-х дней после соответствующего изменения в письменном форме), оформляются в виде подписанных уполномоченными представителями обеих сторон дополнительных соглашений к настоящему Контракту и являются его неотъемлемой частью.

8.8. Обеспечение исполнения Контракта.

8.8.1. В целях обеспечения исполнения обязательств Подрядчиком по настоящему Контракту, Подрядчик предоставляет Заказчику обеспечение исполнения обязательств по Контракту в одной из следующих форм: 1) безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией; 2) передачи Заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита) в размере обеспечения исполнения государственного контракта); 3) договора поручительства.

8.8.2. Обеспечение исполнения настоящего Контракта предоставляется на сумму

**54 000 000** (Пятьдесят четыре миллиона) рублей.

8.8.3. ВАРИАНТ 1: *безотзывная* б*анковская гарантия* должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В безотзывной банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по настоящему Контракту, которая должна быть не менее суммы, установленной в пункте 8.8.2 настоящего Контракта.

Безотзывная банковская гарантия должна содержать указание на настоящий Контракт, путем указания на Стороны настоящего Контракта, название предмета и ссылки на основание заключения настоящего Контракта, указанное в преамбуле настоящего Контракта.

Срок действия безотзывной банковской гарантии должен быть установлен на весь срок действия Контракта.

Безотзывная банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в настоящий Контракт, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

Безотзывная банковская гарантия должна предусматривать возможность безакцептного списания денежных средств с корреспондентского счета Банка-гаранта.

ВАРИАНТ 2: *передачи Заказчику в залог денежных средств.* Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения Контракта должны быть перечислены в размере, установленном в пункте 8.8.2 настоящего Контракта на следующий счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения настоящего Контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате.

Денежные средства возвращаются Подрядчику Заказчиком при условии надлежащего исполнения Подрядчиком всех своих обязательств по настоящему Контракту в течение \_\_\_\_\_ банковских дней со дня получения Заказчиком соответствующего письменного требования Подрядчика. Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный Подрядчиком в этом письменном требовании.

В случае, если обеспечение исполнения Контракта предоставляется в форме вклада (депозита), договор банковского вклада должен соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации и иным законодательствам Российской Федерации.

В договоре банковского вклада должна быть указана полная сумма обеспечения исполнения Контракта.

Договор банковского вклада также должен содержать указание на соответствующий Контракт путем указания на стороны Контракта, название предмета и ссылки на основание заключения настоящего контракта, указанные в преамбуле настоящего Контракта.

ВАРИАНТ 3: д*оговор поручительства* должен соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

Поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и которое соответствует следующим требованиям:

1) капитал и резервы поручителя, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должны составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать размер поручительства не менее чем в десять раз;

2) чистая прибыль поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна превышать не менее чем в три раза размер поручительства или размер чистой прибыли поручителя должен составлять более чем сто миллионов рублей;

3) стоимость основных средств (в части зданий) поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать не менее чем в десять раз размер поручительства или стоимость указанных основных средств (в части зданий) должна составлять более чем один миллиард рублей.

Договор поручительства должен содержать указание на настоящий Контракт, путем указания на Стороны настоящего Контракта, название предмета и ссылки на основание заключения настоящего Контракта, указанное в преамбуле настоящего Контракта.

В договоре поручительства в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой поручитель гарантирует исполнение обязательств по настоящему Контракту, которая должна быть не менее суммы, установленной в пункте 8.8.2 настоящего Контракта.

Также в договоре поручительства должно содержаться указание на согласие поручителя и подрядчика с тем, что изменения и дополнения, внесенные в настоящий Контракт, не освобождают их от обязательств по соответствующему договору поручительства.

Договор поручительства должен быть совершен в письменной форме. Несоблюдение письменной формы влечет недействительность договора поручительства.

Срок действия договора поручительства должен быть установлен на весь срок действия Контракта.

8.8.4. В случае продления срока выполнения работ или увеличения объемов работ по настоящему Контракту Подрядчик обязуется переоформить (соответствующие банковскую гарантию или договор банковского вклада) или (передать Заказчику дополнительные денежные средства в обеспечение исполнения настоящего Контракта).

8.8.5. В случае, если по каким либо причинам обеспечение исполнения обязательств по настоящему Контракту перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Контракту, Подрядчик обязуется в течение 10 банковских дней предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения на тех же условиях и в том же размере, что указаны в данном пункте настоящего Контракта.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА И ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН**

9.1. Срок действия настоящего Контракта устанавливается с момента подписания по декабрь 2014 г. В случае неисполнения обязательств по настоящему Контракту в установленные сроки, Контракт действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

9.2. Настоящий Контракт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

9.3. К настоящему Контракту прилагаются:

1) Техническое (геологическое) задание (приложение 1).

2) Календарный план выполнения работ (приложение 2).

3) Протокол соглашения о контрактной цене (приложение 3).

9.4. Юридические адреса и расчетные счета сторон:

**ПОДРЯДЧИК**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Адрес:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Банковские реквизиты:**

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКАТО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:

Факс:

**ЗАКАЗЧИК**

**Департамент по недропользованию по Уральскому федеральному округу**

**Адрес:** 620014, г. Екатеринбург, ул. Вайнера, 55.

**Банковские реквизиты:** УФК по Свердловской области (ИНН 6671153800, КПП 667101001 Уралнедра, л/с 03621777520), р/с 40105810900000010001 в Банке: ГРКЦ ГУ БАНКА России по Свердловской области г. Екатеринбурга, БИК 046577001

**10. ПОДПИСИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  Начальник  Департамента по недропользованию  По Уральскому федеральному округу  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Рыльков  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.  М.П. |  | **ПОДРЯДЧИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.  М.П. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Государственному контракту  «УТВЕРЖДАЮ»  Начальник Департамента по недропользованию по Уральскому федеральному округу  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Рыльков  « \_»   2012  г. |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ (ГЕОЛОГИЧЕСКОЕ) ЗАДАНИЕ**

**на выполнение работ по объекту 1-124/12**

**«Ревизионно - поисковые работы на палеодолинный тип месторождений на Миасской и Варгашинско - Петуховской площадях Зауралья».**

**Основание проведения работ:**

Приказ Роснедра от 17.04.2012 г. № 449 О внесении дополнений в приказ Федерального агентства по недропользованию от 01.12.2011 № 1560 «О перечнях объектов государственного заказа Федерального агентства по недропользованию на 2012 год».

Протокол от \_\_\_\_ 2012 г. № \_\_\_ «Заседания конкурсной комиссии по размещению в 2012 году государственного заказа на выполнение работ по геологическому изучению и воспроизводству минерально-сырьевой базы на территории Уральского ФО по объекту № 124/12 «Ревизионно-поисковые работы на палеодолинный тип месторождений на Миасской и Варгашинско - Петуховской площадях Зауралья» (протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе)».

Приказ Департамента по недропользованию по Уральскому ФО от \_\_\_ 2012 г. № \_\_ «О размещении государственного заказа и заключении контракта», проведенного в соответствии с приказом Федерального агентства по недропользованию от \_\_\_\_\_ № «О перечнях объектов государственного заказа Федерального агентства по недропользованию на 2012 г».

**Источник финансирования:** Федеральный бюджет Российской Федерации (раздел 04, подраздел 04, целевая статья 2500100, вид расходов 012 операции сектора государственного управления 226).

**Подрядчик:** Конкурс

**1. Целевое назначение работ, пространственные границы объекта, основные оценочные параметры:**

***1.1. Целевое назначение работ****:*

Обоснование и локализация прогнозных ресурсов урана категории: Р1 – 7 тыс. т, Р2– 14 тыс. т. Рекомендации по включению участков недр в программу лицензирования.

***1.2. Пространственные границы объекта:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номера угловых точек | Северная широта | | Восточная долгота | |
| Градусы | Минуты | Градусы | Минуты |
| Миасская площадь | | | | |
| Шумихинский участок | | | | |
| 1 | 55 | 20 | 63 | 11 |
| 2 | 55 | 20 | 63 | 20 |
| 3 | 55 | 17 | 63 | 20 |
| 4 | 55 | 17 | 63 | 11 |
| Рижский участок | | | | |
| 1 | 55 | 40 | 63 | 16 |
| 2 | 55 | 40 | 63 | 22 |
| 3 | 55 | 34 | 63 | 16 |
| 4 | 55 | 35 | 63 | 14 |
| 5 | 55 | 37 | 63 | 16 |
| Варгашинско-Петуховская площадь | | | | |
| Приютный участок | | | | |
| 1 | 54 | 59 | 67 | 40 |
| 2 | 54 | 59 | 67 | 47 |
| 3 | 54 | 55 | 67 | 47 |
| 4 | 54 | 52 | 67 | 42 |
| 5 | 54 | 52 | 67 | 32 |
| 6 | 54 | 55 | 67 | 32 |
| 7 | 54 | 55 | 67 | 40 |

Общая площадь изучаемой территории составит 229 кв. км, в том числе:

- Шумихинский участок 53 кв. км;

- Рижский участок 53 кв. км;

- Приютный участок 123 кв. км.

***1.3. Основные оценочные параметры:***

При оценке прогнозных ресурсов урана применять кондиции, утвержденные для Далматовского месторождения:

- бортовое содержание урана при выделении рудных интервалов по мощности - 0,010%;

- минимальный суммарный метропроцент по скважине, включаемой в контур рудного блока - 0,08 м%;

- максимальная мощность отдельных прослоев пустых пород, включаемых в рудный интервал по мощности -1,0 м;

- максимальная мощность прослоев пустых пород или забалансовых руд для включения рудных интервалов в подсчётный блок – 5,0 м;

- максимальное среднее содержание СО2 в блоке -2%;

- максимальное содержание алевро-глинистых частиц менее 0,05 мм – 30%;

- к забалансовым запасам относятся запасы в проницаемых породах, оконтуренных по минимальному метропроценту 0,02, отвечающие требованиям перечисленных выше кондиций.

**2. Основные геологические задачи, последовательность и методы их решения:**

**2.1 *Основные геологические задачи:***

2.1.1. Сбор и обобщение материалов предшествующих работ, создание электронного фонда геолого-геофизической информации.

2.1.2. Уточнение контуров рудовмещающих палеодолин опережающими профильными сейсморазведочными работами с определением параметров их вреза в породы фундамента.

2.1.3. Уточнение бурением морфологии, параметров уранового оруденения, выявление рудных залежей, соответствующих оценочным параметрам, на Рижском, Шумихинском и Приютном участках до глубины 800 м.

2.1.4. Характеристика литолого-фациального строения, литолого-геохимических особенностей продуктивного горизонта с составлением литолого-фациальных карт с эпигенетической рудоконтролирующей зональностью масштаба 1: 25 000 и крупнее.

2.1.5. Определение генетической принадлежности радиоактивных аномалий, выявленных в различных частях разреза продуктивных отложений и характеристика вещественного состава урановорудных концентраций.

2.1.6. Определение вещественного состава руд и их геотехнологических параметров на основе петрографических, минералого-аналитических исследований и лабораторных геотехнологических испытаний.

2.1.7. Обоснование и локализация прогнозных ресурсов урана категории Р1 –7 тыс. т, Р2 – 14 тыс. т, в том числе на Рижском участке Р1 -1,5 тыс. т, Р2 -4 тыс. т, на Шумихинском участке Р1 – 1,5 тыс. т, на Приютном участке Р1 -5 тыс. т, Р2 -10 тыс. т; разработка рекомендаций по включению участков недр в программу лицензирования.

**2.2. Последовательность решения геологических задач:**

**- Этап 1 (II - IV кв. 2012 г.).**

Составление ПСД, оформление разрешительной документации. Сбор и обобщение материалов, создание электронного фонда геолого-геофизической информации. Уточнение бурением морфологии, параметров уранового оруденения, выявление рудных залежей, соответствующих оценочным параметрам на Рижском участке до глубины 800 м. Характеристика литолого-фациального строения, литолого-геохимических особенностей продуктивного горизонта, типизация и картирование эпигенетических изменений. Определение генетической принадлежности радиоактивных аномалий, выявленных в различных частях разреза продуктивных отложений на Рижском участке и характеристика вещественного состава урановорудных концентраций. Определение вещественного состава руд и их геотехнологических параметров на основе петрографических, минералого-аналитических исследований и лабораторных геотехнологических испытаний. Оперативная оценка прогнозных ресурсов урана на Рижском участке категории Р2 -4 тыс. т.

Информационный отчёт.

**- Этап 2 (I-IV кв. 2013 г.).**

Уточнение бурением морфологии, параметров уранового оруденения, выявление рудных залежей, соответствующих оценочным параметрам на Рижском и Шумихинском участках до глубины 800 м. Характеристика литолого-фациального строения, литолого-геохимических особенностей продуктивного горизонта с составлением литолого-фациальных карт с эпигенетической рудоконтролирующей зональностью масштаба 1 : 25 000 и крупнее для Рижского и Шумихинского участков. Определение генетической принадлежности радиоактивных аномалий, выявленных в различных частях разреза продуктивных отложений и характеристика вещественного состава урановорудных концентраций. Определение вещественного состава руд и их геотехнологических параметров на основе петрографических, минералого-аналитических исследований и лабораторных геотехнологических испытаний. Уточнение контуров рудовмещающих палеодолин опережающими профильными сейсморазведочными работами с определением параметров их вреза в породы фундамента. Оперативная оценка прогнозных ресурсов урана на Рижском участке категории Р1-1,5 тыс. т, на Шумихинском участке категории Р1 -1,5 тыс. т.

Информационный отчёт.

**- Этап 3 (I-IV кв. 2014 г.).**

Уточнение бурением морфологии, параметров уранового оруденения, выявление рудных залежей, соответствующих оценочным параметрам на Приютном участке до глубины 800 м. Характеристика литолого-фациального строения, литолого-геохимических особенностей продуктивного горизонта с составлением литолого-фациальных карт с эпигенетической рудоконтролирующей зональностью масштаба 1 : 25 000 и крупнее для Приютного участка. Определение генетической принадлежности радиоактивных аномалий, выявленных в различных частях разреза продуктивных отложений и характеристика вещественного состава урановорудных концентраций. Определение вещественного состава руд и их геотехнологических параметров на основе петрографических, минералого-аналитических исследований и лабораторных геотехнологических испытаний. Обоснование и локализация прогнозных ресурсов урана на Приютном участке категории Р1 -4 тыс. т, Р2 – 10 тыс. т. Составление окончательного геологического отчета о результатах работ с обоснованием и локализацией прогнозных ресурсов урана категории Р1 -7 тыс. т, Р2 – 14 тыс. т. и рекомендациями по включению участков недр в программу лицензирования.

***2.3. Основные методы решения геологических задач:***

- сбор, обобщение и анализ геолого-геофизических материалов предшествующих работ;

-сейсмическое профилирование;

-бурение по сети 0,8-0,4 x 0,2-0,05 км. для локализации ресурсов категории Р1; 1,6 x 0,4-0,05 км для локализации ресурсов категории Р2;

-геофизические исследования в скважинах;

-фотодокументация и геологическая документация керна скважин;

-радиометрический промер и опробование керна скважин;

-геохимические и петрографо-минералогические исследования;

-лабораторные геотехнологические исследования;

-лабораторно-аналитические исследования;

- литолого-фациальное картирование рудовмещающей толщи;

-камеральная обработка материалов.

**3. Ожидаемые результаты работ, форма отчетной документации, порядок апробации материалов, сроки проведения работ, рассылка (тиражирование) отчетных материалов:**

***3.1. Ожидаемые результаты работ:***

3.1.1. Собран и обобщен материал предшествующих работ, создан электронного фонда геолого-геофизической информации.

3.1.2. Уточнены контуры рудовмещающих палеодолин опережающими профильными сейсморазведочными работами и определены параметры их вреза в породы фундамента.

3.1.3. Уточнены бурением морфология, параметры уранового оруденения, выявлены рудные залежи, соответствующие оценочным параметрам, на Рижском, Шумихинском и Приютном участках до глубины 800 м.

3.1.4. Дана характеристика литолого-фациального строения, литолого-геохимических особенностей продуктивного горизонта и составлены литолого-фациальные карты с эпигенетической рудоконтролирующей зональностью масштаба 1: 25 000 и крупнее.

3.1.5. Определена генетическая принадлежность радиоактивных аномалий, выявленных в различных частях разреза продуктивных отложений и дана характеристика вещественного состава урановорудных концентраций.

3.1.6. Определен вещественный состав руд и их геотехнологические параметры на основе петрографических, минералого-аналитических исследований и лабораторных геотехнических испытаний.

3.1.7. Обоснованы и локализованы прогнозные ресурсы урана категории Р1- 8 тыс. т, Р2- 14 тыс. т, в том числе на Рижском участке Р1- 1,5 тыс. т, Р2- 4 тыс. т, на Шумихинском участке Р1- 1,5 тыс. т, на Приютном участке Р1- 5 тыс. т, Р2- 10 тыс. т; разработаны рекомендации по включению участков недр в программу лицензирования.

***3.2. Форма и содержание отчетной документации:***

3.2.1. В процессе работ Государственному заказчику представляются ежеквартальные и годовой информационные геологические отчеты о выполненных работах с комплектом графических материалов, а также Акт сдачи-приемки работ за отчетный период.

3.2.2. Окончательный геологический отчет о результатах выполненных работ, оформленный в соответствии с ГОСТ 53579 – 2009 «Система стандартов в области геологического изучения недр (СОГИН). Отчет о геологическом изучении недр. Общие требования к содержанию и оформлению», М 2009 г. Отчет представляется в цифровом и аналоговом виде.

***3.3. Апробация отчетных материалов:***

Апробация информационных и окончательного геологических отчетов о результатах работ и прогнозных ресурсов с составлением экспертных заключений осуществляется ФГУП «ВИМС». Материалы для апробации прогнозных ресурсов представляются в ФГУП «ВИМС» за три месяца до окончания работ по Государственному контракту.

***3.4. Приемка отчетных материалов:***

Информационные и окончательный геологические отчеты после апробации в ФГУП «ВИМС» рассматриваются и утверждаются НТС Заказчика – Департаментом по недропользованию по Уральскому федеральному округу (Уралнедра).

***3.5. Сроки проведения работ:***

Начало работ: II кв. 2012 г., окончание работ: IV кв. 2014 г.

***3.6 Рассылка отчетных материалов:***

3.6.1. Информационные геологические отчеты с соответствующими комплектом графических приложений на бумажных и электронных носителях представляются в Департамент по недропользованию по Уральскому федеральному округу и в ФГУП «ВИМС».

3.6.2. Окончательный геологические отчет представляется в ФГУ НПП «Росгеолфонд», в Уральский филиал ФБУ «ТФГИ по Уральскому Федеральному округу».

**В ТОМ ЧИСЛЕ НА 2012 ГОД:**

**Целевое назначение работ, пространственные границы объекта, основные оценочные параметры:**

***1.1. Целевое назначение работ****:*

Обоснование и локализация прогнозных ресурсов урана категории: Р1- 7 тыс. т, Р2- 14 тыс. т, в том числе в 2012 Р2 -4 тыс. т.

***1.2. Пространственные границы объекта:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номера угловых точек | Северная широта | | Восточная долгота | |
| Градусы | Минуты | Градусы | Минуты |
| Миасская площадь | | | | |
| Шумихинский участок | | | | |
| 1 | 55 | 20 | 63 | 11 |
| 2 | 55 | 20 | 63 | 20 |
| 3 | 55 | 17 | 63 | 20 |
| 4 | 55 | 17 | 63 | 11 |
| Рижский участок | | | | |
| 1 | 55 | 40 | 63 | 16 |
| 2 | 55 | 40 | 63 | 22 |
| 3 | 55 | 34 | 63 | 16 |
| 4 | 55 | 35 | 63 | 14 |
| 5 | 55 | 37 | 63 | 16 |
| Варгашинско-Петуховская площадь | | | | |
| Приютный участок | | | | |
| 1 | 54 | 59 | 67 | 40 |
| 2 | 54 | 59 | 67 | 47 |
| 3 | 54 | 55 | 67 | 47 |
| 4 | 54 | 52 | 67 | 42 |
| 5 | 54 | 52 | 67 | 32 |
| 6 | 54 | 55 | 67 | 32 |
| 7 | 54 | 55 | 67 | 40 |

Общая площадь изучаемой территории составит 229 кв. км, в том числе:

- Шумихинский участок 53 кв. км;

- Рижский участок 53 кв. км;

- Приютный участок 123 кв. км.

***1.3. Основные оценочные параметры:***

При оценке прогнозных ресурсов урана применять кондиции, утвержденные для Далматовского месторождения:

- бортовое содержание урана при выделении рудных интервалов по мощности - 0,010%;

- минимальный суммарный метропроцент по скважине, включаемой в контур рудного блока - 0,08 м%;

- максимальная мощность отдельных прослоев пустых пород, включаемых в рудный интервал по мощности -1,0 м;

- максимальная мощность прослоев пустых пород или забалансовых руд для включения рудных интервалов в подсчётный блок – 5,0 м;

- максимальное среднее содержание СО2 в блоке -2%;

- максимальное содержание алевро-глинистых частиц менее 0,05 мм – 30%;

- к забалансовым запасам относятся запасы в проницаемых породах, оконтуренных по минимальному метропроценту 0,02, отвечающие требованиям перечисленных выше кондиций.

**2. Основные геологические задачи, последовательность и методы их решения:**

***2.1 Основные* *геологические задачи:***

2.1.1. Сбор и обобщение материалов, создание электронного фонда геолого-геофизической информации.

2.1.2. Уточнение бурением морфологии, параметров уранового оруденения, выявление рудных залежей, соответствующих оценочным параметрам, на Рижском участке до глубины 800 м.

2.1.3. Характеристика литолого-фациального строения, литолого-геохимических особенностей продуктивного горизонта, типизация и картирование эпитегенетических изменений.

2.1.4. Определение генетической принадлежности радиоактивных аномалий, выявленных в различных частях разреза продуктивных отложений на Рижском участке и характеристика вещественного состава урановорудных концентраций.

2.1.5. Определение вещественного состава руд и их геотехнологических параметров на основе петрографических, минералого-аналитических исследований и лабораторных геотехнологических испытаний.

2.1.6. Оперативная оценка прогнозных ресурсов урана на Рижском участке категории Р2 -4 тыс. т.

***2.2. Требования к последовательности работ***

**- Этап 1.1 (II кв. 2012 г.).**

Составление ПСД. Оформление разрешительной документации. Сбор и обобщение материалов, создание электронного фонда геолого-геофизической информации. Организация полевых работ. Уточнение контуров рудовмещающих палеодолин на Рижском участке опережающими профильными сейсморазведочными работами с определением параметров их вреза в породы фундамента.

**- Этап 1.2 (III кв. 2012 г.).**

Уточнение бурением морфологии, параметров уранового оруденения, выявление рудных залежей, соответствующих оценочным параметрам на Рижском участке до глубины 800 м. Характеристика литолого-фациального строения, литолого-геохимических особенностей продуктивного горизонта, типизация и картирование эпигенетических изменений. Определение генетической принадлежности радиоактивных аномалий, выявленных в различных частях разреза продуктивных отложений на Рижском участке и характеристика вещественного состава урановорудных концентраций. Определение вещественного состава руд и их геотехнологических параметров на основе петрографических, минералого-аналитических исследований и лабораторных геотехнологических испытаний. Информационный отчёт.

**- Этап 1. 3 (IV кв. 2012 г.).**

Уточнение бурением морфологии, параметров уранового оруденения, выявление рудных залежей, соответствующих оценочным параметрам на Рижском участке до глубины 800 м. Характеристика литолого-фациального строения, литолого-геохимических особенностей продуктивного горизонта, типизация и картирование эпигенетических изменений. Определение генетической принадлежности радиоактивных аномалий, выявленных в различных частях разреза продуктивных отложений на Рижском участке и характеристика вещественного состава урановорудных концентраций. Определение вещественного состава руд и их геотехнологических параметров на основе петрографических, минералого-аналитических исследований и лабораторных геотехнологических испытаний. Информационный отчёт.

***2.3. Основные методы решения геологических задач:***

- сбор, обобщение и анализ геолого-геофизических материалов предшествующих работ;

-бурение по сети 0,8-0,4 x 0,2-0,05 км. для локализации ресурсов категории Р1; 1,6 x 0,4-0,05 км для локализации ресурсов категории Р2;

-геофизические исследования в скважинах;

-фотодокументация и геологическая документация керна скважин;

-радиометрический промер и опробование керна скважин;

-геохимические и петрографо-минералогические исследования;

-лабораторные геотехнологические исследования;

-лабораторно-аналитические исследования;

- литолого-фациальное картирование рудовмещающей толщи;

-камеральная обработка материалов.

**3. Ожидаемые результаты работ, форма отчетной документации, порядок апробации материалов, сроки проведения работ, рассылка (тиражирование) отчетных материалов:**

***3.1 Ожидаемые результаты работ:***

3.1.1. Собран и обобщен материал предшествующих работ, создан электронного фонда геолого-геофизической информации.

3.1.2. Уточнены бурением морфология, параметры уранового оруденения, выявлены рудные залежи, соответствующие оценочным параметрам на Рижском участке до глубины 800 м.

3.1.3. Дана характеристика литолого-фациального строения, литолого-геохимических особенностей продуктивного горизонта, типизированы и откартированы эпигенетические изменения.

3.1.4. Определена генетическая принадлежность радиоактивных аномалий, выявленных в различных частях разреза продуктивных отложений на Рижском участке и дана характеристика вещественного состава урановорудных концентраций.

3.1.5. Определен вещественный состав руд и их геотехнологические параметры на основе петрографических, минералого-аналитических исследований и лабораторных геотехнических испытаний.

3.1.6. Оперативно оценены прогнозные ресурсы урана на Рижском участке категории Р2 – 4 тыс. т.

***3.2. Форма отчетной документации:***

В процессе работ Государственному заказчику представляются ежеквартальные и годовой информационные геологические отчеты о выполненных работах с комплектом графических материалов, а также Акт сдачи-приемки работ за отчетный период.

***3.3. Апробация отчетных материалов:***

Апробация информационных геологических отчетов о результатах работ с составлением экспертных заключений осуществляется ФГУП «ВИМС».

***3.4. Приемка отчетных материалов:***

Информационные геологические отчеты после апробации в ФГУП «ВИМС» рассматриваются и утверждаются НТС Заказчика – Департаментом по недропользованию по Уральскому ФО (Уралнедра).

***3.5. Сроки проведения работ:***

Начало работ - II кв. 2012 г.

Окончание работ - IV кв. 2012 г.

***3.6. Рассылка отчетных материалов:***

Информационные геологические отчеты с соответствующим комплектом графических приложений на бумажных и электронных носителях представляются в Департамент по недропользованию по Уральскому федеральному округу и ФГУП «ВИМС».

**Согласовано:**

Начальник Управления геологии

твердых полезных ископаемых Б.К. Михайлов

Приложение \_\_\_

к Государственному контракту

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**ЗАКАЗЧИК** **ПОДРЯДЧИК**

Начальник Уралнедра

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Рыльков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г. «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.

ПРОЕКТ

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**

на выполнение работ по объекту **№ 1-124/12**

**«Ревизионно-поисковые работы на палеодолинный тип месторождений на Миасской и Варгашинско-Петуховской площадях Зауралья»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование основных видов работ и этапов их выполнения | Сроки выполнения:  начало - окончание | Расчетная цена,  тыс.руб |
| 1 | 2 | 3 |
| **Этап 1 (II-IV кв. 2012 г.)**  Составление ПСД, оформление разрешительной документации. Сбор и обобщение материалов, создание электронного фонда геолого-геофизической информации. Уточнение бурением морфологии, параметров уранового оруденения, выявление рудных залежей, соответствующих оценочным параметрам на Рижском участке до глубины 800м. Объем бурения 6300 м. Характеристика литолого-фациального строения, литолого-геохимических особенностей продуктивного горизонта, типизация и картирование эпигенетических изменений. Определение генетической принадлежности радиоактивных аномалий, выявленных в различных частях разреза продуктивных отложений на Рижском участке и характеристика вещественного состава урановорудных концентраций. Определение вещественного состава руд и их геотехнологических параметров на основе петрографических, минералого-аналитических исследований и лабораторных геотехнологических испытаний. Информационный отчёт. | II кв. 2012 г. –  IV кв. 2012 г. | 19 000 |
| **Этап 2 (I-IV кв. 2013 г.).**  Уточнение бурением морфологии, параметров уранового оруденения, выявление рудных залежей, соответствующих оценочным параметрам на Рижском и Шумихинском участках до глубины 800м. Объем бурения 27 860 м. Характеристика литолого-фациального строения, литолого-геохимических особенностей продуктивного горизонта с составлением лито-лого-фациальных карт с эпигенетической рудоконтролирующей зональностью масштаба 1: 25 000 и крупнее для Рижского и Шумихинского участков. Определение генетической принадлежности радиоактивных аномалий, выявленных в различных частях разреза продуктивных отложений и характеристика вещественного состава урановорудных концентраций. Определение вещественного состава руд и их геотехнологических параметров на основе петрографических, минералого-аналитических исследований и лабораторных геотехнологических испытаний. Уточнение контуров рудовмещающих палеодолин опережающими профильными сейсморазведочными работами с определением параметров их вреза в породы фундамента. Информационный отчёт. | I кв. 2013 г. –  IV кв. 2013 г. | 79 000 |
| **Этап 3 (I-IV кв. 2014 г).**  Уточнение бурением морфологии, параметров уранового оруденения, выявление рудных залежей, соответствующих оценочным параметрам на Приютном участке до глубины 800м. Объем бурения 28650 м. Характеристика литолого-фациального строения, литолого-геохимических особенностей продуктивного горизонта с составлением литолого-фациальных карт с эпигенетической рудоконтролирующей зональностью масштаба 1: 25 000 и крупнее для Приютного участка. Определение генетической принадлежности радиоактивных аномалий, выявленных в различных частях разреза продуктивных отложений и характеристика вещественного состава урановорудных концентраций. Определение вещественного состава руд и их геотехнологических параметров на основе петрографических, минералого-аналитических исследований и лабораторных геотехнологических испытаний. Обоснование и локализация прогнозных ресурсов урана на Приютном участке категории Р1-4 тыс. т, Р2 - 10 тыс. т. Составление окончательного геологического отчёта о результатах работ с обоснованием и локализацией прогнозных ресурсов урана категории Р1 - 7 тыс. т, Р2 - 14 тыс. т. и рекомендациями по включению участков недр в программу лицензирования. | I кв.2014г. –  IV кв. 2014 г | 82000 |
| **в том числе на 2012 год:**  Составление ПСД, оформление разрешительной документации. Сбор и обобщение материалов, создание электронного фонда геолого-геофизической информации. Уточнение бурением морфологии, параметров уранового оруденения, выявление рудных залежей, соответствующих оценочным параметрам на Рижском участке до глубины 800м. Объем бурения 6300 м. Характеристика литолого-фациального строения, литолого-геохимических особенностей продуктивного горизонта, типизация и картирование эпигенетических изменений. Определение генетической принадлежности радиоактивных аномалий, выявленных в различных частях разреза продуктивных отложений на Рижском участке и характеристика вещественного состава урановорудных концентраций. Определение вещественного состава руд и их геотехнологических параметров на основе петрографических, минералого-аналитических исследований и лабораторных геотехнологических испытаний. Информационный отчёт. | II кв.2012г. –  IV кв. 2012 г. | 19 000 |
| **ИТОГО по объекту** | II кв.2012 г. –  IVкв 2014 г. | **180 000** |

Приложение 3

к Государственному контракту

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012 г.

**ПРОТОКОЛ**

**соглашения о контрактной цене**

|  |
| --- |
| на выполнение работ по объекту **№ 1-124/12** |
| **«Ревизионно-поисковые работы на палеодолинный тип месторождений на Миасской и Варгашинско-Петуховской площадях Зауралья».** |

Мы, нижеподписавшиеся, **от Заказчика** – начальник Департамента по недропользованию Рыльков Сергей Александрович**,** **от Подрядчика** – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ достигли соглашения о величине контрактной цены на выполнение работ по **объекту №** 1-124/12 **«Ревизионно-поисковые работы на палеодолинный тип месторождений на Миасской и Варгашинско-Петуховской площадях Зауралья».**

в сумме **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.**, в том числе налог на

(сумма цифрами и прописью)

добавленную стоимость **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.**,

(сумма цифрами и прописью)

из них:

на 2012 г. в сумме **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.**, в том числе

(сумма цифрами и прописью)

налог на добавленную стоимость **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.**

(сумма цифрами и прописью)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  Начальник Департамента по недропользованию по Уральскому федеральному округу  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Рыльков  "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.  М.П. |  | **ПОДРЯДЧИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.  М.П. |